

|  |  |
| --- | --- |
| Задачи | повышения квалификации педагогических работников.   1. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования. 2. Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства 3. Разработка нормативной модели деятельности и содержания обучения педагога Учреждения 4. Разработка индивидуальных программ повышения квалификации педагогов. 5. Вооружение новыми профессиональными знаниями, компетенциями, необходимыми для реализации ФГОС нового поколения; прогрессивными педагогическими технологиями. 6. Организация эффективного функционирования системы повышения квалификации педагогов Учреждения 7. Создание системы профконсультирования, помогающей начинающим педагогам на всех этапах их профессиональной карьеры. 8. Оценка эффективности реализации программы. |
| Сроки Реализации | С 09.01.2017 по 31.12.2019гг |
| Ожидаемый результат | * закрепление кадров в Учреждении и создание условий для притока молодых педагогических кадров; * решение комплекса социальных и моральных мер поощрения для повышения статуса педагогических работников. * реализация программы позволит создать более благоприятные условия для: профессионального роста и эффективного использования кадрового потенциала; -готовности педагогических работников к использованию ИКТ технологий в педагогическом процессе и повышении квалификации: -мотивации к качественному педагогическому труду; -увеличения доли педагогических работников, реализующих инновационные педагогические технологии, авторские программы, принимающих участие в профессиональных конкурсах разных уровней; -повышения социального статуса воспитателя; * увеличения доли молодых специалистов в Учреждении. * Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров Учреждения * Внедрение инноваций и нововведений: открытие личных сайтов педагогов, участие в профессиональных конкурсах на различном уровне, разработка методических пособий и авторских программ; * Пополнение нормативной базы дошкольного учреждения, регламентирующей сопровождение педагога; * Создание модели системной работы по непрерывному повышению квалификации; * Успешное прохождение аттестации для повышения уровня квалификации педагогов; * Качественно сформированный творчески работающий коллектив педагогов-единомышленников. |
| Механизм реализации программы | * 1. Разработка диагностических карт профессионального мастерства; проведение анкетирования;   2. разработка рекомендаций по планированию, организации и проведению образовательной работы с детьми;   3. разработка конспектов мероприятий;   4. разработка проектов, методических пособий. |

**1.Пояснительная записка**

В связи с модернизацией образования в России, с внедрением новых ФГОС педагогические работники муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска (Далее- Учреждение) нуждаются в повышение квалификации или профессиональной переподготовке. Механизмы, действующие сегодня, не решают этой проблемы в полном объёме. Единственной системой способной подготовить педагогов к введению новых ФГОС является система повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки в силу присущих ей качеств: гибкость к изменениям, ориентации на существующий спрос и индивидуализацию обучения, ориентацию на последние достижения в науке и технике; использование эффективных методов, технологий и средств воспитания и обучения в детском саду. Вместе с тем следует отметить, что работа в Учреждении по повышению квалификации педагогов носит в большей степени педагогический, методический характер.

Итак, модернизация российского образования требует повышения квалификации и профессиональной переподготовки на современном уровне специалистов и руководителей для подготовки высококвалифицированных специалистов, владеющих современными технологиями. С этой целью необходимо:

* смоделировать систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов, применить всевозможные ресурсы для решения этой проблемы, оснастить её современным техническим и учебно-методическим обеспечением,
* усовершенствовать нормативно-правовую базу; создать гибкую и мобильную систему, способную удовлетворить потребности в повышении квалификации для эффективного осуществления модернизации образования в образовательном учреждении, введения новых ФГОС.

Дошкольное учреждение – это сложный организм, стремящийся к развитию, ищущий новые возможности, создающий необходимые условия для удовлетворения потребностей ребенка, семьи, общества, отвечающий самым современным требованиям. Сердцем этого сложного организма является его педагогический коллектив.

Однако педагог не может быть от природы наделен готовыми профессиональными данными, реализующимися в Учрежддении. А значит, его надо учить, т.к. сегодня предъявляются особые требования к профессиональной деятельности педагогов, как со стороны администрации дошкольного учреждения, так и со стороны самих воспитанников и их родителей. В то же время, как показывает практика, в профессиональном развитии педагогов дошкольного учреждения обозначились некоторые проблемы. К ним можно отнести:

* старение кадрового состава;
* неготовность некоторых педагогов к инновационной деятельности;
* недостаточная активность большинства педагогов в профессиональном развитии и передаче своего опыта работы.
* неготовность работать в условиях, предъявляемых федеральными государственными стандартами;
* недостаток подготовленных педагогических кадров дают основания прогнозировать возникновение через 5-6 лет кризисной ситуации с обеспечением кадрами нашего учреждения;
* не все педагоги своевременно повышают квалификацию, в том числе используя дистанционное обучение.

Повышение квалификации педагогов является важным фактором, обеспечивающим повышение качества образовательного процесса в Учреждении. В 2015 -2016г 90% педагогов прошли курсовую подготовку по повышению уровня предметной компетенции, повышения уровня владения информационно-компьютерными технологиями. Педагоги посещают методические объединения и обучающие семинары, работают в творческих и проблемных группах. Система методической работы в Учреждении постоянно развивается через применение новых форм и методов работы с педагогами.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования нацелен на развитие творческих наклонностей и индивидуальных способностей каждого ребенка. И многое здесь зависит от профессионализма и компетенции педагогов дошкольного образования, которые находятся рядом с детьми, заботятся о них, любят, играют и учат познавать себя и окружающий мир. Именно поэтому требования к квалификации педагога постоянно повышаются. Сегодня необходимы новые подходы к организации методической работы в образовательном учреждении, следует создать условия для повышения активности и инициативы воспитателей, поощрения их творческих поисков. Для эффективности и качества педагогического процесса нужен постоянный поиск новых, более результативных методов воспитания и обучения, при помощи которых происходит передача детям содержания образования.

Проблема настоящего времени – недостаточная готовность педагогических кадров к пониманию изменения роли воспитанников в образовательном процессе (перехода от субъект – объектных к субъект – субъектным отношениям), проявлению ими инициативы и самостоятельности.

Одним из условий повышения качества работы Учреждения при переходе на ФГОС является дифференцированное оказание помощи педагогам на основе диагностики их профессионального уровня.

Для обеспечения эффективной системы повышения квалификации педагогов необходимо введение дистанционного обучения с применением коммуникационных технологий. Новый подход к переподготовке кадров способствует более быстрому обращению теоретических знаний в умения и навыки, что обеспечивает высокий уровень компетентности и профессионального мастерства. Форма проведения: проблемные краткосрочные курсы, семинары, педагогические мастерские, проблемные и творческие группы.

Данное направление освоения знаний планируется через индивидуальные программы повышения квалификации педагогов, где большая роль отводится самообразованию. Затем профконсультирование (дистанционное) у специалистов данного направления через ВУЗы, ОУ, применяя информационно-коммуникационные технологии. Это должно стать ведущим направлением повышения квалификации педагогов, что способствует переориентации профессионального сознания на новые нестереотипные виды деятельности, вооружению их новыми знаниями и умениями, прогрессивными производственными и педагогическими технологиями. Для чего необходимо развитие материально-технической базы, улучшения оборудования информационного центра по созданию условий, реализации задач повышения квалификации педагогов.

Деятельность педагогов рассматривается на заседаниях методического совета, ведётся диагностика профессионального мастерства, проводится корректировка индивидуального плана развития педагога, что позволит работать в условиях внедрения новых ФГОС и создания учебно-методических комплексов для улучшения качества образования в учреждении.

Для того, чтобы педагогический коллектив был готов к восприятию всех инноваций, которые появляются в учебно-воспитательном процессе в новых социально-педагогических условиях, необходимо: переориентация профессионального сознания и мышления на новые нестереотипные модели педагогической деятельности; вооружение новыми профессиональными знаниями и умениями, необходимыми для реализации требований федерального и регионального компонентов стандартов общего образования, прогрессивными педагогическими технологиями; социокультурное развитие личности педагога; освоение практических способов и методов определения развитости и сторон личности учащихся, выявление и прогнозирование самого процесса его развития.

Повышение квалификации педагогов является важным фактором, обеспечивающим повышение качества образовательного процесса в Учреждении. В 2015 -2016г 90% педагогов прошли курсовую подготовку по повышению уровня предметной компетенции, повышения уровня владения информационно-компьютерными технологиями. Педагоги посещают методические объединения и обучающие семинары, работают в творческих и проблемных группах. Система методической работы в Учреждении постоянно развивается через применение новых форм и методов работы с педагогами.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования нацелен на развитие творческих наклонностей и индивидуальных способностей каждого ребенка. И многое здесь зависит от профессионализма и компетенции педагогов дошкольного образования, которые находятся рядом с детьми, заботятся о них, любят, играют и учат познавать себя и окружающий мир. Именно поэтому требования к квалификации педагога постоянно повышаются. Сегодня необходимы новые подходы к организации методической работы в образовательном учреждении, следует создать условия для повышения активности и инициативы воспитателей, поощрения их творческих поисков. Для эффективности и качества педагогического процесса нужен постоянный поиск новых, более результативных методов воспитания и обучения, при помощи которых происходит передача детям содержания образования.

Проблема настоящего времени – недостаточная готовность педагогических кадров к пониманию изменения роли воспитанников в образовательном процессе (перехода от субъект – объектных к субъект – субъектным отношениям), проявлению ими инициативы и самостоятельности.

Одним из условий повышения качества работы Учреждения при переходе на ФГОС является дифференцированное оказание помощи педагогам на основе диагностики их профессионального уровня.

**Цель**: Создание условий для обеспечения профессионального развития педагогов и формирования творчески работающего коллектива педагогов-единомышленников.

**Задачи :**

1. Разработка системного подхода к организации непрерывного образования и повышения профессиональной компетентности педагогических кадров Учреждения.
2. Повышение мотивации педагогов для активного внедрения инновационных технологий и участия в конкурсном движении.
3. Совершенствование системы научно-методической работы, её организация.
4. Активизация творческого потенциала педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения.
5. Формирование образа успешного педагога через формирование и своевременное ведение портфолио.
6. Создание системы закрепления молодых специалистов в Учреждении
7. Создание оптимальных условий для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований.
8. Развитие нормативно-правовой базы по созданию условий повышения квалификации педагогических работников.
9. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
10. Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства
11. Разработка нормативной модели деятельности и содержания обучения педагога Учреждения
12. Разработка индивидуальных программ повышения квалификации педагогов.
13. Вооружение новыми профессиональными знаниями, компетенциями, необходимыми для реализации ФГОС нового поколения; прогрессивными педагогическими технологиями.
14. Организация эффективного функционирования системы повышения квалификации педагогов Учреждения
15. Создание системы профконсультирования, помогающей начинающим педагогам на всех этапах их профессиональной карьеры.
16. Оценка эффективности реализации программы.
17. Разработка системного подхода к организации непрерывного образования и повышения профессиональной компетентности педагогических кадров Учреждения.
18. Повышение мотивации педагогов для активного внедрения инновационных технологий и участия в конкурсном движении.
19. Совершенствование системы научно-методической работы, её организация.
20. Активизация творческого потенциала педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения.
21. Формирование образа успешного педагога через формирование и своевременное ведение портфолио.
22. Создание системы закрепления молодых специалистов в Учреждении
23. Создание оптимальных условий для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований.
24. Развитие нормативно-правовой базы по созданию условий повышения квалификации педагогических работников.
25. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
26. Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства
27. Разработка нормативной модели деятельности и содержания обучения педагога Учреждения
28. Разработка индивидуальных программ повышения квалификации педагогов.
29. Вооружение новыми профессиональными знаниями, компетенциями, необходимыми для реализации ФГОС нового поколения; прогрессивными педагогическими технологиями.
30. Организация эффективного функционирования системы повышения квалификации педагогов Учреждения
31. Создание системы профконсультирования, помогающей начинающим педагогам на всех этапах их профессиональной карьеры.
32. Оценка эффективности реализации программы.

**Планируемые результаты :**

* закрепление кадров в Учреждении и создание условий для притока молодых педагогических кадров;
* решение комплекса социальных и моральных мер поощрения для повышения статуса педагогических работников.
* реализация программы позволит создать более благоприятные условия для: профессионального роста и эффективного использования кадрового потенциала; -готовности педагогических работников к использованию ИКТ технологий в педагогическом процессе и повышении квалификации: -мотивации к качественному педагогическому труду; -увеличения доли педагогических работников, реализующих инновационные педагогические технологии, авторские программы, принимающих участие в профессиональных конкурсах разных уровней; -повышения социального статуса воспитателя;
* увеличения доли молодых специалистов в Учреждении.
* Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров Учреждения
* Внедрение инноваций и нововведений: открытие личных сайтов педагогов, участие в профессиональных конкурсах на различном уровне, разработка методических пособий и авторских программ;
* Пополнение нормативной базы дошкольного учреждения, регламентирующей сопровождение педагога;
* Создание модели системной работы по непрерывному повышению квалификации;
* Успешное прохождение аттестации для повышения уровня квалификации педагогов;
* Качественно сформированный творчески работающий коллектив педагогов-единомышленников.

**Сроки реализации программы :**2017-2019г. г.

**Механизм реализации программы**

**1. *Диагностический этап***

Основное содержание

* Разработка диагностических карт профессионального мастерства.
* Проведение анкетирования, в результате которого выясняется, по каким направлениям воспитатель хотел бы усовершенствовать свои знания, в чем заключаются трудности в профессиональной деятельности.

Практический результат.

* Разработка индивидуальной программы личностного развития педагога.

***2. Практический этап.***

Основное содержание.

В процессе практической деятельности происходит совершенствование теоретических знаний и практических навыков; разнообразные формы позволяют передавать опыт, знакомиться с новыми технологиями воспитания, образования и развития дошкольников; система дополнительного образования предоставляет реальные возможности для совершенствования профессионализма личности и деятельности

Практический результат. Рекомендации по планированию, организации и проведению образовательной работы с детьми. Конспекты мероприятий. Разработка проектов, методических пособий.

***3. Аналитический этап.***

Основное содержание объективная оценка уровня профессионализма, актуализация

**Состояние и проблемы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в Учреждении.**

**Направления реализации Программы**

1. Обеспечение взаимодействия всех организаций, заинтересованных в повышении квалификации педагогов.

2. Развитие нормативно-правовой базы, создающей благоприятный климат для деятельности учреждения. Важный участок развития базы связан с разработкой мер и соответствующих документов по стимулированию повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров.

3. Учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение для повышения квалификации на уровне Учреждения.

4. Организация эффективного функционирования системы подготовки и повышения квалификации педагогов в Учреждении.

**План мероприятий «Дорожная карта» реализации Программы на 2017-2019гг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответст** |
| **1.Обеспечение взаимодействия всех организаций, заинтересованных в повышении квалификации педагогов.** | | | |
| 1.1. | Составление заявок на прохождение курсов для подготовки педагогов по переходу на ФГОС. | Ежегодно | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 1.2. | Курсовая подготовка. | Ежегодно | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 1.3. | Создание Совета молодежи | 2017 | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **2.Развитие нормативно-правовой базы, создающей благоприятный климат для деятельности учреждения** | | | |
| 2.1 | Приведение должностных инструкций работников Учреждения в соответствии с требованиями профстандарта. | По мере необходимости | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 2.2. | Формирование нормативно-правовой базы | По мере необходимости | Рабочая группа |
| 2.3 | Внесение изменений в положение об оплате труда работников Учреждения | По мере необходимости | Рабочая группа по ведению Коллективных переговоров |
| 2.4 | Повышение правовой культуры сотрудников учреждения в рамках деятельности нормативно-правового лектория | Постоянно | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 2.5 | Создание и введение в деятельность Учреждения Программы по повышению уровня профессионального мастерства членов  педагогического коллектива | 2017 | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **3.Учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение для повышения квалификации на уровне Учреждения**. | | | |
| 3.1. | Оказание профессиональной методической помощи через семинары, консультации и др. виды занятий- на базе Учреждения | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.2 | Комплектование библиотеки методического кабинета Учреждения в соответствии с ФГОС ДО.  Методическое сопровождения образовательного процесса Учреждения в применении ФГОС Д | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.3 | Аттестация педагогических кадров на квалификационную категорию и соответствия занимаемой должности | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.4 | Планирование и внедрение новых форм методической работы. | Ежегодно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.5 | Работа творческой группы по разработке  Образовательной программы дошкольного образования | Июнь-август | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.6 | Пополнение портфолио:   * воспитателей * узких специалистов * на каждого ребенка | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.7 | Подписка на профессиональные журналы и газеты | 2 раза в год | Ст. воспитатель |
| 3.8 | Отработка методов, приемов, критериев, управленческих подходов в реализации Программы | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 3.9 | Выявление потребности в обучении на основании оценки персонала, что позволит:  оценить уровень профессиональной компетенции;  охарактеризовать основной «разрыв» в компетенциях сотрудников между настоящим и требуемым для эффективной работы уровнями;  сформировать перечень знаний, навыков, которыми необходимо овладеть;  выявить убеждения, мешающие эффективно работать | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **4.Организация эффективного функционирования системы подготовки и повышения квалификации педагогов в Учреждении.** | | | |
| 4.1 | Изучение образовательных потребностей педагогов. | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 4.2 | Анкетирование педагогов:  «Современные стратегии реализации дошкольного образования | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 4.3 | Перспективный план повышения квалификации | 1 раз в год | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 4.4 | Образовательный мониторинг;  мониторинг готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО | 1 раз в месяц | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 4.5 | Самооценка профессиональной компетенции педагога (выявление дефицитов) | 1 раз в го | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| 4.6 | Подготовка каждого члена педагогического коллектива к реализации ФГОС через  разработку необходимого учебно-методического оснащения процесса обучения (рабочих программ, дидактических материалов и пр.) | Постоянно | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **5**. **Организация работы с молодыми педагогами в Учреждении** | | | |
| 5.1 | Развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи. | Ежегодно | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 5.2 | Формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификация механизмов обратной связи , а также повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи | Ежегоднор | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |

**План реализации Программы на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответствен** |
| **1.Организационная работа** | | | |
| **1.1** | Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС .  Обеспечение повышения квалификации педагогических работников в 2017 | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.2** | Обеспечение повышения квалификации  педагогических работников в 2017-  курсовая подготовка педагогов по вопросам ФГОС; | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.3** | Организация ознакомления педагогических работников Учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:   * Организация обсуждения на педагогических, методических советах и др.; * Размещение информации на стендах в Учреждении. | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.4** | Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с учителями (воспитателями). | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.5** | **Организация  процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов Учреждения профстандарту** | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.6** | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность Учреждения в соответствии с ФГОС | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.7** | Приведение нормативно-правовой базы Учреждения в соответствие с ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ:   * утверждение изменений и дополнений в Устав; * подготовка нормативно-правовой базы деятельности Учреждения в соответствии с ФГОС ДО (внесение изменений в документы, разработка локальных актов); * Внесение изменений и дополнений в «Дорожную карту» по реализации ФЗ 273 от 29.12.2012г | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.8** | Оптимизация эффективного контракта в Учреждении усовершенствование механизмов эффективного контракта с работниками Учреждения | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **1.9** | Оптимизация системы социального навигатора образовательных услуг, включая нормативное правовое и методическое регулирование, информационное и организационное сопровождение данного процесса в Учреждения | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| 1.10 | Организация и проведение общих собраний в Учреждении по следующим темам:   * Организация НОД в соответствии с ФГОС. * Публичный доклад по теме : «Итоги работы за 2016-2017 учебный год» | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **2.Методическая работа** | | | |
| **2.1** | Ежегодный самоанализ деятельности Учреждения | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.2** | Организация консультаций по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.3** | Создание системы контроля, анализа и регулирования педагогической деятельности.   * Мониторинг образовательного процесса и детского развития * Оценка методического обеспечения основной образовательной программы Учреждения * Анализ уровня сформированности образовательной среды нового Учреждения | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.4** | Организационно- педагогическая и методическая работа  1.Педагогические советы   * Установочный   Тема: «Перспективы работы ДОУ на 2016-2017 учебный год»  Цель: Определение задач работы на 2016-2017 учебный год   * Круглый стол   Тема:«Профессиональная компетентность педагога»  Цель: обмен опытом педагогов Учреждения по проблеме осуществления работы над повышением личной профессиональной компетентности.   * Тема: «Здоровьесбережение дошкольников через терапевтические возможности искусства Учреждения»   Цель: Активизация деятельности педагогов в создании системы здоровьесбережения воспитанников и сотрудников Учреждения.   * Итоговый   Тема: «О преемственности ДОУ и школы в соответствии ФГОС»  Цель: Выработать единый механизм взаимодействия детского сада и школы по вопросам подготовки детей к школьному обучению.  2.Оснащение педагогического процесса   * Продолжить работу по оформлению разделов детского портфолио. Начать работу по оформлению папок на вновь поступивших детей. * Оформить в соответствии с ФГОС информационные стенды для родителей по освоению образовательной области. * Пополнить картотеку игр: подвижных, малоподвижных, * народных, дидактических. * Пополнение книжных уголков художественной литературой в соответствии с ФГОС и дидактических игр по развитию речи. * Оформить материал по формированию грамматического строя речи у детей. * Продолжать работу по ознакомлению детей с родным городом, его достопримечательностями. * Пополнение наглядно – дидактическими пособиями для речевого развития детей. * Продолжить работу по накоплению материалов портфолио педагогов ДОУ в соответствии ФГОС.   3. Организация работы методического кабинета   * Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации; * в подготовке материалов к аттестации, формирование портфолио педагогов * Помощь в подготовке и разработке плана повышения профессиональной компетентности педагогов в области освоения ФГОС ДО * Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) * Систематизация и оформление материала по формированию основ безопасности * Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) * Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей * Индивидуальная работа с педагогами по организации педагогического процесса (по запросам) Индивидуальная работа с педагогами по организации педагогического процесса (по запросам) * Оформление папки диагностирования воспитанников в соответствии ФГОС ДО * Разработка плана работы на летний   4.Семинары-практикумы   * Тема: «Профмастерство педагогов»   Цель: Выявить уровень профпригодности педагога.   * Тема: «Педмастерство воспитателя».   Цель: Выявить уровень педмастерства педагогов.   * Тема: Самоанализ педагогов на соответствие профстандару.   Цель: Провести самоанализ пед.деятельности.  5.Малые педагогические советы   * Тема: Организация работы структурных подразделений.   Цель: Систематизировать работу структурных подразделений.   * Тема: Профстандарт «Педагог».   Цель: Обобщение педагогического опыта.  6.Консультации   * «Здоровьесберегающие технологии и их применение в педагогическом процессе» * «Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у воспитанников» * «Безопасность ребенка в детском саду и дома» * «Виды здоровьесберегающих педагогических технологий» * «Психическое здоровье детей в ДОУ» * «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях введения ФГОС» * «Как сохранить здоровье дошкольников» * «Растим патриотов» * «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста» | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.5** | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.6** | Планирование оснащения образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.7** | Разработка и утверждение ООП Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.8** | Методическое сопровождение педагогов Учреждения по вопросам введения ФГОС ДО | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.9** | Комплектование библиотеки  методического кабинета в  соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.10** | Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия с взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии, технология «портфолио» и пр.) | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **2.11** | Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования в Учреждение :   * изучение методических рекомендаций по разработке показателей эффективности деятельности Учреждения, основных категорий работников, в том числе в связи с использованием для дифференциации заработной платы педагогических работников * разработка и утверждение показателей эффективности деятельности Учреждения и педагогических работников | В течение года | Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **3.Аттестация педагогов** | | | |
| **3.1** | Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **3.2** | Составление индивидуальных планов профессионального  развития педагогов Учреждения на основе выявленного дефицита компетентностей.   Утверждение планов саморазвития педагогов:   * изучение нормативной и психолого–педагогической литературы * освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы * разработка диагностического инструментария * участие в реализации программы развития Учреждения, в методической работе Учреждения * обучение на курсах повышения квалификации * участие в работе творческих. экспериментальных групп, проведение индивидуальной исследовательской работы * обобщение собственного опыта педагогической деятельности | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **3.3** | Повышения мотивации непрерывного профессионального развития, стимулирования творческой активности педагогов, создания условий для выявления и обмена лучшими практиками будет обеспечиваться посредством развития педагогических мероприятий, таких как: «Воспитатель года» | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **3.4** | Составление планов по самообразованию и отчета по ним | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **3.5** | Разработка стратегии повышения привлекательности Учреждения для квалифицированных кадров, реализация региональных приоритетов для молодых специалистов:   * привлечению к работе в Учреждение молодых специалистов (система материального стимулирования молодых специалистов, тренинги коммуникативного взаимодействия в коллективе, внедрение института наставничества); * стимулирование педагогического труда работников учреждения (создание условий для самореализации через конкурсы проф. мастерства, проектную деятельность, обеспечение возможности дальнейшего обучения, возможности повышения квалификации, аттестации на | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **4.Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| **4.1** | Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам в сети Интернет. Анкетирование «Готовность педагогов к работе в условиях введения ФГОС ДО» | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **4.2** | Мониторинг муниципальных услуг, муниципального задания.  Организация системы контроля за внедрением ФГОС ДО. | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
|  | **5.Работа с родителями** |  |  |
| **5.1** | Совместная деятельность Учреждения и родителей с целью привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе через   * Мастер классы (презентации) по основной программе Учреждения * Мастер-класс (презентация) «Жизнь ребенка в группе» * Участие в педагогических советах * Посещение семей воспитанников с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания, эмоциональной атмосферы в семье * День открытых дверей: открытый просмотр «Организация физкультурного занятия на прогулке (старшая группа)» * Консультация «Новые формы сотрудничества с родителями по ФГОС» * День открытых дверей: открытый просмотр «Организация режимных моментов согласно ФГОС» | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **6.Финансово-экономическое обеспечение** | | | |
| **6.1** | Финансовое обеспечение повышения квалификации педагогов на курсах повышения квалификации | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **6.2** | Разработка критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **6.3** | Модернизация предметно-развивающей среды согласно требованиям ФГОС | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **6.4** | Закупка развивающего и игрового оборудования, методического обеспечения, инструментария для психологической и дефектологической помощи, на повышение квалификации специалистов | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **7. Работа с молодежью** | | | |
| **7.1** | Вовлечение молодежи в творческую деятельность, поддержка талантливой молодежи, занимающейся современными видами творчества и не имеющей специального образования; | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **7.2** | Популяризация людей, достигших выдающихся успехов в своей профессиональной деятельности; | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **7.3** | Развитие гуманитарного и правового просвещения молодежи, повышение уровня финансовой грамотности | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина  Ст. воспитатель Е.И.Кравченко |
| **7.4** | Создание условий и системы мотивации, способствующих самообразованию молодежи, а также организация доступа к образовательным и просветительским курсам и мероприятиям в режиме удаленного доступа | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **7.5** | привлечение молодежи Учреждения к мониторингу контроля качества образования | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **7.6** | Создание условий для развития профориентационной работы среди молодежи и построение эффективной траектории профессионального развития | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |
| **7.7** | Развитие института наставничества в Учреждении | В течение года | Заведующий Учреждением Н.П.Назина |