

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБДОУ д\с № 5)**

**Принята
На Педагогическом совете
Протокол № 05 от 07.03.2023год**

План-график

рабочей группе по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска

План-график рабочей группе по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска -это детальная и проработанная маршрутная карта, в которой учтены сроки, ответственные и последовательность реализации направлений , в нем формируется полное понимание о предстоящей работе и специфике её выполнения.

Цель Плана-графика рабочей группе по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска – обеспечить системный переход Учреждения на ФОП ДО.

Задачи :

- ❖ приведение ООП ДО в соответствии с ФОП ДО;
- ❖ внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП ДО;
- ❖ обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП ДО;
- ❖ создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП ДО.
- ❖ разработать дорожную карту и включить в нее мероприятия, которые помогут педколлективу перейти на ФОП ДО с 1 сентября 2023 года (п. 4 ст. 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ).
- ❖ провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно- методических материалов в Учреждении;

План- график по внедрению ООП ДО на основе ФОП ДО в Учреждении разработан по следующим направлениям, в том числе:

- ❖ организационно-управленческое обеспечение;
- ❖ кадровое обеспечение;
- ❖ методическое обеспечение;
- ❖ материально - техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО;
- ❖ информационное обеспечение.
- ❖ Финансовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Результат
1 Организационно-управленческое				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО	март	Заведующий, Назина Н.П.	Приказ о создании рабочей группы, план-график рабочей группы по переходу на ФОП ДО
1.2	Провести экспертизу ООП МБДОУ д/с № 5 на соответствие ФОП	Апрель	Рабочая группа	Отчет
1.3	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой МБДОУ д/с № 5	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
1.4	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и приобретение необходимого материала	Март- апрель	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
1.5	Создание проекта ООП ДО на основе ФОП ДО	май	Рабочая группа	Проект обновленной ООП ДО
1.6.	Доработка проекта ООП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Май-август	Рабочая группа	Текст обновленной ООП ДО
1.7	Обсуждение обновленной ООП ДО на педсовете МБДОУ д/с № 5	Август	Рабочая группа	Протокол педагогического совета
2.Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	март	Рабочая группа Заведующий , Назина Н.П.	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней,

				обеспечивающих внедрение ФОП
2.2	Изучение нормативно-правовых документов по внедрению ФОП федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	март	Рабочая группа Заведующий , Назина Н.П.	Листы ознакомления с нормативно-правовых документов по внедрению ФОП федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП
2.6	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования. Консультация для педагогов	август	Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО
3.Кадровое обеспечение				
3.1	Проведение диагностики образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
3.2	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-июнь	Руководитель рабочей группы	Свидетельства
3.4	Обеспечить условия для внедрения Федеральной программы в образовательную практику, в частности методическое сопровождение	Октябрь	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	
4.Методическое обеспечение				
4.1	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива материалы Мин просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

4.2	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива МБДОУ д/с № 5 по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального плана воспитательной работы	Апрель-август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
4.3	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива МБДОУ д/с № 5 по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
4.5	Ознакомление с Федеральной программой, размещенной на официальном сайте Минпросвещения России	март	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	ФОПДО
5. Информационное обеспечение				
5.1	Провести родительские собрания, посвященное применению ФОП в МБДОУ д/с № 5	Апрель, август	Члены Рабочей группы, воспитатели	Протоколы
6. Финансовое обеспечение				
6.1.	Финансовое обеспечение укомплектованности библиотеки МБДОУ д/с № 5 печатными и электронными образовательными ресурсами	август	Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.	Финансовый отчет