

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-
КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБДОУ д/с № 5)**

**Принята
На Педагогическом совете
Протокол № 05 от 07.03.2023год**

Дорожная карта по внедрению ФОП в образовательный процесс МБДОУ д/с № 5 на 2023 год

Дорожная карта по внедрению ФОП в образовательный процесс МБДОУ д/с № 5 на 2023 год является инструментом стратегического планирования, позволяющим пошагово прорабатывать (конкретизировать) внедрения ФОП в МБДОУ д/с № 5 , а в случае необходимости - оперативно реагировать, внося соответствующие изменения

Цель:

- ❖ повышение эффективности деятельности МБДОУ д/с № 5 и педагогов по внедрению ФОП в МБДОУ д/с № 5;
- ❖ обновление основных образовательных программ дошкольного образования с учетом требований федерального государственного стандарта дошкольного образования и ФОП ДО

Дорожная карта по внедрению ФОП в МБДОУ д/с № 5 реализуется по следующим направлениям, в том числе

1. Организационно-управленческое
2. Нормативно-правовое обеспечение
3. Кадровое обеспечение
4. Методическое обеспечение
5. Информационное обеспечение
6. Финансовое обеспечение

Ожидаемый результат: ООП ДО приведена в соответствие с ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Результат
1 Организационно-управленческое				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО	март	Заведующий, Назина Н.П.	Приказ о создании рабочей группы, план-график рабочей группы по переходу на ФОП ДО

1.2	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам внедрению ФОП в МБДОУ д/с № 5	март, май, август	Рабочая группа Заведующий , Назина Н.П.	Протоколы
1.3	Провести экспертизу ООП МБДОУ д/с № 5 на соответствие ФОП	Март	Рабочая группа	Отчет
1.4	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой МБДОУ д/с № 5	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
1.5	Подготовка проекта приказа об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно - образовательной деятельности	Август	Заведующий , Назина Н.П.	Приказ
1.6	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и приобретение необходимого материала	Март- апрель	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
1.7	Создание проекта ООП ДО на основе ФОП ДО	май	Рабочая группа	Проект обновленной ООП ДО
1.8.	Доработка проекта ООП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Май-август	Рабочая группа	Текст обновленной ООП ДО
1.9	Обсуждение обновленной ООП ДО на педсовете ДОО	Август	Рабочая группа Коллектив Учреждения	Протокол педагогического совета
1.10	Утверждение обновленной ООП ДО	До 31.08.2023 год	Заведующий Н.П.Назина	Приказ об утверждении
2.Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	март	Рабочая группа Заведующий , Назина Н.П.	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП
2.2	Изучение нормативно-правовых документов по внедрению ФОП федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	март	Рабочая группа Заведующий , Назина Н.П.	Листы ознакомления с нормативно-правовых документов по внедрению ФОП федерального, регионального и муниципального уровней,

				обеспечивающих внедрение ФОП
2.3	Внести изменения в Программу Развития	август	Заведующий , Назина Н.П.	Приказ
2.4	<p>Разработать следующие нормативно-правовые акты, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Положение о разработке и реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 5 города-курорта ❖ Положение об основной образовательной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска ❖ Положение о рабочей программе педагога муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска ❖ Положение о рабочей группе по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска 	Апрель	Рабочая группа Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.	нормативно-правовые акты
2.5	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Весь период	Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.
2.6	Подготовка презентации по Федеральной образовательной	август	Рабочая группа	Система мероприятий,

	программе дошкольного образования. Консультация для педагогов			обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО
2.7	Организация консультаций, методических совещаний по изучению ФОП ДО, по вопросам введения ФОП ДО, проектированию ФОП ДО в ООП ДОО	Март-апрель	Старший воспитатель, Кравченко Е.И	Выработка стратегической линии. Проектирование деятельности. Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий
3.Кадровое обеспечение				
3.1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Руководитель рабочей группы, старший воспитатель Кравченко Е.И.	Аналитическая справка
3.2	Проведение диагностики образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
3.3	Проанализировать затруднения педагогических работников по переходу на ФОП ДО	Апрель	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	Опросный лист Отчет
3.4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-июнь	Руководитель рабочей группы	Свидетельства
3.5	Обеспечить условия для внедрения Федеральной программы в образовательную практику, в частности методическое сопровождение	Октябрь	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	
4.Методическое обеспечение				
4.1	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива материалы Мин просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
4.2	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива МБДОУ д/с № 5 по сопровождению реализации федеральной рабочей	Апрель-август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

	программы воспитания и федерального плана воспитательной работы			
4.3	Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива МБДОУ д/с № 5 по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
4.5	Ознакомление с Федеральной программой, размещенной на официальном сайте Минпросвещения России	март	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	ФОПДО
4.6	Ознакомление с презентацией-руководством к Федеральной программе, размещенной на официальных сайтах Минпросвещения России и ФГБНУ "Институт возрастной физиологии РАО"	Март	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	Презентация -руководства
4.7	Ознакомление с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	Сентябрь	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	Методические материалы
4.8	Ознакомление с методическими рекомендациями к реализации Федеральной программы	Март -апрель	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	Методические материалы
4.9	Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре "Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике"	Март, июнь август, октябрь	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	
4.10	Участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации Федеральной программы в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	
4.11	Участие во внутреннем аудите МБДОУ д/с № 5 с целью анализа соответствия Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе	Март, апрель	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	
4.12	Ознакомление с методикой заполнения диагностической таблицы и анализа результатов соотнесения программного материала	Сентябрь	Старший воспитатель , Кравченко Е.И	диагностические таблицы

4.13	Проверка ФОП ДО согласно Чек-листу анализа соответствия Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе	Август	Заведующий МБДОУ д/с № 5 , Назина Н.П.	Чек-лист
5. Информационное обеспечение				
5.1	Провести родительские собрания, посвященное применению ФОП в МБДОУ д/с № 5	Апрель, август	Члены Рабочей группы, воспитатели	Протоколы
5.2	Создать раздел ФОП на сайте МБДОУ д/с № 5	март	Ответственный за сайт, Кравченко Е.И.	Информация на сайте
5.3	Разместить ФОП ДО на сайте МБДОУ д/с № 5	Август	Ответственный за сайт, Кравченко Е.И.	Информация на сайте
5.4	Оформить и регулярно оформлять стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.	Информация на стенде
5.5	Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ д/с № 5 о Федеральной программе, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику МБДОУ д/с № 5	В течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.	Информация на стенде
5.6	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации
6. Финансовое обеспечение				
6.1	Финансовое обеспечение реализации ФОП МБДОУ д/с № 5 , мероприятий календарного плана воспитательной работы за счет средств местного бюджета и внебюджетных средств	В течение года	Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.	Финансовый отчет
6.2	Финансовое обеспечение оснащения учебного процесса и оборудования учебных помещений МБДОУ д/с № 5 в соответствии с требованиями ФОП ДО	В течение года	Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.	Финансовый отчет
6.3.	Финансовое обеспечение укомплектованности библиотеки МБДОУ д/с № 5 печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение года	Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.	Финансовый отчет

6.4	<p>Финансовое обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОР ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ д/с № 5, Назина Н.П.</p>	<p>Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов</p>