

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБДОУ д/с № 5)**

План

**реализации ФГОС ДО в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 5 города-курорта Кисловодска на 2022 – 2023 учебный год**

Цель: организационное, информационное, методическое обеспечение деятельности дошкольного бюджетного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска (Далее-Учреждение) по реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Задачи:

- ❖ создание условий для обеспечения равных возможностей получения качественного образования в Учреждении, здорового образа жизни и безопасности ребенка; приобщения детей через соответствующие их индивидуально возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям семьи, общества.
- ❖ формирование единого образовательного пространства, развивающей среды для полноценного развития детей дошкольного возраста. обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.
- ❖ повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива в вопросах введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования

Ожидаемые результаты:

- ❖ динамика индивидуальных развивающих результатов детей;
- ❖ дополнение развивающей среды в соответствие с ФГОС ДО;
- ❖ повышение квалификации и профессионального уровня педагогов;
- ❖ разработка методические материалы по реализации ФГОС ДО;

- ❖ обобщение педагогического опыта;
- ❖ эффективное педагогическое просвещение родителей;

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
1.Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.1.	Создание рабочей группы по введения и реализации ФГОС.	Август 22	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.2	Разработка и утверждение плана работы по реализации направлений ФГОС.	До 01.09.2022 год	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.3	Обновление локальной нормативной базы Учреждения в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	В течении года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.4.	Разработка документов, обеспечивающих условия реализации стандартов дошкольного образования и достижения планируемых результатов: решения педагогического совета о введении ФГОС дошкольного образования, внесение изменений и дополнений в Устав, приказы, Положений.	В течении года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.5	Анализ предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС	Октябрь 2022 года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.6.	Организация блока инструктивно-методических совещаний по изучению ФГОС, что должно способствовать осмыслению содержания ФГОС.	В течении года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.7	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в МБДОУ д/с № 5	Декабрь 2022	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.8	Организация процесса разработки рабочей программы по воспитанию во в соответствии с требованиями ФГОС	До 30.08.2022 года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.8	Корректировка основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды Учреждения	При необходимости	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.9	Организация деятельности рабочей группы по реализации ФГОС ДО. Проведение заседаний рабочей группы .	До 01.09.2022 года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.

1.10	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности и начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС.	В течении года	Старший воспитатель Е.И.Кравченко
1.11	Проведение педагогического совета, семинаров, консультаций по проблемам реализации ФГОС ДО	В течении года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.12	Консультация «Требования к созданию предметной развивающей среды, обеспечивающей реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО)»	В течении года	Старший воспитатель Е.И.Кравченко
1.13	Реализация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ, в том числе инклюзивного образования	Октябрь 2022	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
1.14	Обновление внутренней системы оценки качества образования.: привлечение родителей в процесс ВСОКО	В течении года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
2.Кадровое и научно – методическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
2.1.	Мониторинг базового оснащения развивающей предметно-пространственной среды Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	Сентябрь 2022 год	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
2.2	Изучение и диссеминация опыта педагогов Учреждения по введению ФГОС ДО: -представление материалов в методическую копилку сайта, в районный электронный банк информационных данных	В течении года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
2.3	Создание условий для прохождения курсовой подготовки повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС дошкольного образования	В течении года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
2.4.	Повышения квалификации педагогов через курсы повышения квалификации, методические сообщества педагогов города и в рамках внутренних методических мероприятий	В течении года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
2.5.	Организация непрерывного повышения квалификации педагогов в течение учебного года. Ожидаемый результат: поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС ДО [10, с. 18].	В течении года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
2.6	Аттестация педагогов	Согласно графика	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.

2.7.	Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через активные формы методической работы: ❖ анкетирование педагогов с целью выявления затруднений и проблем в реализации ФГОС ДО. ❖ консультирование, ориентированное на практические проблемы педагогов; ❖ постоянно действующие семинары-практикумы; ❖ открытые просмотры, мастер-классы; ❖ оказание индивидуальной помощи педагогам по вопросам разработки Рабочих программ, планирования;	В течении года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.Методическое обеспечение введения ФГОС ДО			
3.1	Оказание методической помощи педагогам по вопросам внедрения ФГОС ДО. Диагностика результатов повышения квалификации: ❖ проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.2	Пополнение групп методической литературой, пособий, электронных ресурсов в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.3.	Оказание методической помощи педагогам по вопросам внедрения ФГОС ДО.	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.4	Информационно-аналитическая деятельность педагогов (экспертиза, мониторинг): - экспертиза программ и результатов инновационной работы образовательной организации; воспитатель участники организации; -конкурсных материалов педагогов; -«Круглый стол» по обмену опытом педагогической деятельности «Реализация ФГОС ДО в ОО»	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.3.	Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС ДО	Август 2023	Старший воспитатель,

			Кравченко Е.И.
3.4.	Мониторинг реализации ФГОС ДО в ДОУ	Май 2023	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.5.	Педагогическая диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста)	Апрель 2023	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
3.6.	Диагностика результатов повышения квалификации: проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах	Апрель 2023	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
4.1.	Размещение на сайте Учреждения информации о введении ФГОС	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
4.2.	Обеспечение публичной отчетности организации о ходе и результатах введения ФГОС, включая публичный доклад заведующего Учреждения раздела, отражающего ход введения ФГОС.	Май 2023год	Заведующий Учреждением, Назина Н.П.
4.3.	Обеспечение публичной отчетности организации о ходе и результатах введения ФГОС, включая публичный доклад заведующего Учреждения раздела, отражающего ход введения ФГОС	Август 2023	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4.4.	Организация собраний для родителей по вопросам реализации ФГОС ДО	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4.5.	Информирование родительской общественности по вопросам введения ФГОС ДО	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4.6.	Организация Дней открытых дверей для родителей	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4.7.	Участие в конференциях, семинарах, вебинарах, «круглых столах» и других формах взаимодействия по вопросам реализации ФГОС ДО	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4.8.	Организация и проведение опроса родителей по качеству предоставляемых услуг	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.
4.9.	Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ и учета педагогами индивидуальных особенностей каждого	в течение года	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.

	ребенка		
5. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО			
5.1	Осуществление материально – технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, территории Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
5.2	Формирование и исполнение муниципального задания в части расходов Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	сентябрь 2022 г.,	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
5.3.	Анализ материально-технической базы Учреждения с учетом закупок и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО	Май 2023	Заведующий Учреждением, Назина Н.П Заведующий хозяйством, Тарасова Н.В
5.4.	Исполнение приоритетного проекта «Счастливая страна детства» (организация антитеррористической безопасности)	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
5.5	Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом требований ФГОС ДО	Август 2022года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
5.6	Организация привлечения внебюджетных средств, через ❖ Организацию платных услуг ❖ Благотворительные пожертвования ❖ Спонсорская помощь	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
6. Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО			
6.1	Мониторинг соответствия материально-технического обеспечение Учреждения требованиям ФГОС дошкольного образования.	в течение года	Заведующий хозяйством Учреждения, Тарасова Н.В
6.2.	Обновление оснащенности педагогического процесса Учреждения в соответствии с требованиями Стандарта на основе определения необходимых изменений.	Май 2023 год	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
6.3	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации образовательной программы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников.	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
6.4	Методическое обеспечение образовательной программы печатными и электронными образовательными ресурсами	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
6.5	Обеспечение доступа участников образовательного процесса к информационным и образовательным ресурсам в сети Интернет,	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П

6.6.	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	в течение года	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
6.7	Проведение конкурса ППРС ❖ Групповых помещений ❖ Территории Учреждения	Сентябрь 2022 Май 2023	Заведующий Учреждением, Назина Н.П
6.8	Самоанализ материально- технического обеспечения /аудит/ресурсного программно- методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС	Декабрь 2022	Старший воспитатель, Кравченко Е.И.