

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБДОУ д/с № 5)**

**Принят
На заседании Управляющего совета
Протокол № 05 от 23.06.2022г**

№ 76 от 23.06.2022 г

Положение

**о репетиторской услуге по дополнительным общеобразовательным программам в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад
№ 5 города-курорта Кисловодска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 города-курорта Кисловодска (Далее – Учреждение, Положение) в соответствии с Гражданским кодексом РФ; Федеральным законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г № 2300-1 в (ред. С изменениями от 02.07.2013 №185-ФЗ); Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706; «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; ФЗ 273 «Об образовании» от 29.12.2012г с изменениями на 16 апреля 2022 года, Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008г «О противодействии коррупции» с изменениями на 1 апреля 2022 года, Уставом Учреждения

1.2. Положение является обязательным для исполнения Учреждением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

1.4. Понятия, используемые в Положении:

- ❖ "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- ❖ "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- ❖ "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- ❖ "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- ❖ "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- ❖ "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных

расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия заказчика.

1.7. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей, работников группы во время работы студии, соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизическим возможностям детей.

2. Цели и задачи деятельности по оказанию репетиторских услуг по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. **Цель:** удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

2.2. Задачи:

- ❖ Преодоление затруднения в усвоении учебного материала по различным дисциплинам.
- ❖ Доведения усвоенного объема знаний и навыков до уровня федерального государственного образовательного стандарта.

3. Условия предоставления репетиторских услуг по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Исполнитель предоставляет репетиторские услуги в соответствии с Уставом Учреждения.

3.2. Учреждение имеет лицензию на осуществление соответствующей образовательной деятельности.

3.3. Учреждение оснащено соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления репетиторских услуг по дополнительным общеобразовательным программам без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Заказчика. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения Учреждения в часы, не предусмотренные расписанием непосредственно образовательной деятельности в рамках основной образовательной деятельности.

3.4. Исполнитель обеспечивает физических и юридических лиц бесплатной и достоверной информацией по вопросу оказания репетиторских услуг по дополнительным общеобразовательным программам, размещенной в удобном для обозрения потребителей стенде. Информация содержит следующие сведения:

- ❖ юридический адрес Учреждения;
- ❖ режим работы Учреждения;
- ❖ перечень услуг и прейскурант цен на платные услуги;
- ❖ адрес и телефон Учредителя Учреждения.
- ❖ Устав Учреждения

3.5. Информация доводится до потребителя на русском языке.

3.6. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. Оказание репетиторских услуг по

дополнительным общеобразовательным программам гражданам, постоянно проживающим на территории других субъектов Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства осуществляется на тех же условиях, что и жителям города Кисловодска, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Предоставление репетиторских услуг по дополнительным общеобразовательным программам не относится к предпринимательской деятельности

3.8. Учреждение реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.9. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в репетиторских группах (Далее-группа), а также индивидуально.

3.10. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения,

4. Порядок создания группы

4.1. Группа открывается приказом руководителя Учреждением.

4.2. Для открытия группы необходимы:

- ❖ положение;
- ❖ рабочая программа по репетиторской работе с педагогом;
- ❖ штатное расписание;
- ❖ прейскурант цен;
- ❖ правила внутреннего распорядка воспитанников;
- ❖ заявление родителей (законных представителей);
- ❖ договор с родителями;
- ❖ договор с педагогами;
- ❖ список детей;
- ❖ режим работы и распорядок организации жизнедеятельности;
- ❖ учебный план;
- ❖ список и график работы сотрудников.

4.3. Группы организуются для детей с 5-8 лет.

4.4. Наполняемость группы 1-5 человек.

4.5. Продолжительность НОД составляет:

- ❖ для детей 5-6 лет -25мин;
- ❖ для детей 6-8 лет -30 мин.

4.6. Для организации работы группы, Учреждением устанавливает на данную услугу необходимое количество штатных единиц педагогического персонала на основании режима работы группы.

4.7. Количество групп устанавливается Учредителем в зависимости от потребностей населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

4.8. Содержание образования в группе определяется программой по дополнительному образованию, которая обновляется ежегодно

4.9. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на **государственном языке** Российской Федерации

4.10. Расписание занятий в группе составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (**законных представителей**) несовершеннолетних обучающихся.

4.11. В работе группы при наличии условий и согласия руководителя группы могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (**законные представители**) без включения в основной состав.

5. Порядок оформления оплаты платных образовательных услуг

5.1. Для зачисления ребенка для занятий в группу необходимы:

- ❖ заявление от родителей (законных представителей);
- ❖ заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении персональных данных;
- ❖ договор с родителями (законными представителями);
- ❖ свидетельство о рождении ребенка;
- ❖ копию документа, удостоверяющую личность родителя или законного представителя.
- ❖ Справка о регистрации ребенка по месту жительства

5.2. Плата родителей (законных представителей) за обучение обучающихся производится за одно посещение или абонементно, согласно прейскуранту цен на платные услуги, утвержденные Постановлением Главы города. и договором

5.3. Продолжительность и периодичность занятий устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.1.3049-13, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков.

5.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия,

ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.7. Отношения между Исполнителем и Заказчиком (или законными их представителями) фиксируются в Договоре, где определены права и обязанности сторон, условия и сроки получения платных дополнительных услуг.

5.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика имеющих равную юридическую силу.

5.9. Договор фиксируют в Журнале регистрации договоров с родителями (законными представителями).

5.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Финансирование

6.1. Стоимость оказываемых Учреждением дополнительных платных услуг рассчитывается управлением образования на основании представленной документации Учреждения.

6.2. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда и развитие материальной базы Учреждения, и прочие расходы.

6.3. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг работникам Учреждения производится за выполненную работу из средств, полученных от дополнительных образовательных и иных платных услуг, за фактически затраченное время на реализацию дополнительной платной услуги (отработанные часы по табелю сотрудников и табелю посещения детей), но не превышающую 70% от полученного дохода по конкретной услуге, с учетом налоговых удержаний. .

6.3. Ответственное лицо за оказание платных дополнительных услуг:

- ❖ оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
- ❖ оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных услуг;
- ❖ организует контроль качества услуг;
- ❖ несёт ответственность за сохранность документов по осуществлению услуг;
- ❖ введёт учёт и контроль начисления заработной платы работникам.

7. Права и обязанности заказчика.

7.1. Заказчик обязан:

- ❖ Своевременно вносить плату за предоставленные услуги указанную в договоре.
- ❖ Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- ❖ Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.
- ❖ Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- ❖ Соблюдать требования Исполнителя, отвечающие Уставу и педагогической этике.
- ❖ Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик вправе:

- ❖ требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных

договором; получать полную и достоверную информацию о достижениях Потребителя, его результатах деятельности;

- ❖ расторгнуть договор в одностороннем порядке.
- ❖ потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.3. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Для записи предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является кабинет заведующего Учреждением.

7.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- ❖ безвозмездного оказания образовательных услуг;
- ❖ соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- ❖ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.8. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- ❖ назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- ❖ поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- ❖ потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- ❖ расторгнуть договор.

7.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

8. Права и обязанности Исполнителя

8.1. Исполнитель обязан:

- ❖ Обеспечить охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья ребёнка; осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребёнка.
- ❖ Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг.
- ❖ Обеспечить для работы группы помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым с СанПиНом.

- ❖ Сохранить место за Заказчиком в случае его болезни, лечения, карантина, и пропуска занятий по уважительным причинам.
- ❖ оказывать платные дополнительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом Учреждения.
- ❖ обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- ❖ Предоставлять до заключения договора и в период его действия заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- ❖ довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

8.2.Исполнитель вправе:

- ❖ Самостоятельно выбирать программы дополнительного образования,
- ❖ превышающие образовательные стандарты;
- ❖ самостоятельно выбирать методы и приёмы в работе с детьми;
- ❖ при неоднократном грубом нарушении правил внутреннего распорядка и несоблюдении условий договора заказчиком, получающим платные услуги, в одностороннем порядке расторгнуть договор, заблаговременно (не менее чем за 3 дня) известив в письменном виде заказчика или доверенное лицо;
- ❖ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок **снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика .**

8.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- ❖ установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- ❖ просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- ❖ невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.Расходование средств от платных образовательных услуг

9.1.Средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, расходуются им, в соответствии с утверждёнными в установленном порядке планом финансово – хозяйственной деятельности, на обеспечение выполнения функций Учреждения, в том числе на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ.

9.2.После уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ, поступившие доходы от приносящей доход деятельности должны быть использованы Учреждением на развитие и укрепление материально-технической базы, расходы текущего характера, связанные с содержанием Учреждения, иные цели, обеспечивающие выполнение функций муниципального учреждения, в соответствии с утвержденным планом ФХД.

10.Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

10.1. Контроль соблюдения настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных дополнительных услуг и качества их предоставления осуществляет Учредитель.

10.2. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных услуг осуществляет руководитель Учреждения.

10.3. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

11. Ответственность

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Управляющем совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение принимается на неопределенный срок.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.