

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА  
(МБДОУ д/с № 5)**

**Принят  
Решением Управляющего совета  
Протокол № 05 от 23.06.2022г**

**№ 58 от 23.06.2022**

**Положение  
об учебном плане в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет содержание учебного плана, принятого в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 5 города-курорта Кисловодска (Далее – Учреждение).

1.2. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности.

1.3. Учебный план Учреждения является локальным нормативным правовым актом

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 16 апреля 2022 года, Инструктивно - методическим письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000 г. № 65/23- 16, Уставом Учреждения

1.5 Учебный план определяет:

- 1) перечень учебных предметов, обязательных к изучению всеми воспитанниками Учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования;
- 2) минимальный объем годовой учебной нагрузки воспитанников по всем возрастным группам по следующим направлениям и образованиям детей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

1.6. Основная цель плана – регламентировать непосредственно-образовательную деятельность, определить её направленность, количество в неделю.

17. Сроки формирования учебного плана на новый учебный год: апрель – май текущего учебного года.

1.8. Учебный план во всех возрастных группах спланирован на пятидневную рабочую неделю. Количество годовых учебных недель – 31 неделя

**2. Особенности учебного плана**

2.1. Учебный план Учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, определяет объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности (НОД): основной и дополнительной.

2.2. Распределение количества НОД основано на принципах:

- 1) соблюдение права воспитанников на дошкольное образование;
- 2) дифференциации и вариативности, которое обеспечивает использование в педагогическом процессе модульный подход;
- 3) соотношение между инвариантной (не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования) и вариативной (не более 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования) частями учебного плана;
- 5). сохранение преемственности между инвариантной (обязательной) и вариативной (модульной) частями;
- б). отражение специфики Учреждения:
  - а) учёт особенностей возрастной структуры – в Учреждении функционируют 3 групп: общеразвивающей направленности младшие группы младшего возраста (3-4 года), среднего возраста (4-5 лет), старшего возраста (5-7 лет)

б) ориентирование на реализацию социального заказа на образовательные услуги

2.3. Учебный план составлен на основе примерной основной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой и М.А. Васильевой, главным направлением которой является физическое развитие; познавательное-речевое; художественно-эстетическое; социально-нравственное.

2.4. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

2.5. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.6. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.7. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

2.8. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

в младшей группе - 15 мин.,

в средней группе - 20 мин.,

в старшей группе - 25 мин.,

в подготовительной группе - 30 мин.

2.9. Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

2.10. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

2.11. Реализация учебного плана обеспечена необходимыми педагогическими кадрами, имеющими соответствующую квалификацию, адекватными программно-методическими комплексами.

### **3. Утверждение Учебного плана**

3.1. Учебный план Учреждения рассматривается Управляющим советом и утверждается распорядительным актом заведующего Учреждением.

3.2. Учебный план подлежит согласованию в управлении образования администрации города-курорта Кисловодска не позднее 1 сентября.

3.3. Учебный план Учреждения разрабатывается Учреждением самостоятельно

### **4. Организация каникул**

4.1. Порядок проведения каникул для воспитанников Учреждения

- ❖ каникулы проводятся для детей в возрасте с 3-7 лет;
- ❖ каникулы проводятся в соответствии с Годовым учебным графиком

### **5. Организация дополнительного образования обучающихся**

5.1. Дополнительное образование обучающихся организуется во второй половине дня

5.2. Руководителями дополнительного образования являются воспитатели возрастных групп

5.3. Продолжительность дополнительного образования обучающихся в Учреждении составляет

- от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

5.4. Содержание образовательной программы по дополнительному образованию, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы

5.5. Руководители дополнительного образования предоставляют отчеты с фотографиями о результатах деятельности по дополнительному образованию заведующему в конце каждого квартала.

### **6. Ответственность Учреждения**

6.1. Учреждение несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, а именно: за разработку образовательных программ, включающих учебный план, и их реализацию в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом

### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Управляющем совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.