

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБДОУ д/с № 5)**

Принят
На управляющем совете
Протокол № 11 от 30.08.2021 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 5
Приказ № 08-30/1 АД от 30.08.2021 г.

Согласовано
С Родительским комитетом
Протокол № 07 от 29.08.2021 год

№ 224 от 30.08.2021

Положение
**о работе с одарёнными детьми в муниципальном бюджетном дошкольном
учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с одарёнными детьми в муниципальном бюджетном дошкольном учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года (ст.77), постановление Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» с изменениями на 27.05.2020 года, а также Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.2. Данное *Положение* определяет содержание работы с одаренными воспитанниками Учреждения, способствующей полноценному развитию личности каждого ребенка (одаренного и с признаками одаренности), его самоопределению, самореализации, формированию его индивидуального дарования, достижению успеха в жизни, а также созданию условий для одаренных воспитанников, имеющих особо выдающиеся достижения в разных областях и сферах жизнедеятельности. Работа с одаренными детьми ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

1.3. Актуальность настоящего Положения заключается в необходимости поддержки прав одаренных детей Учреждения на полноценное развитие и реализацию своей одаренности. Одним из результатов реализации работы с одаренными воспитанниками в дошкольном образовательном учреждении является увеличение участия талантливых детей в различных конкурсах, фестивалях, олимпиадах.

1.4. **Одаренность** — это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

1.5. **Одаренный ребенок** — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности. Одаренные дети имеют:

- ❖ более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к обучению, творческие возможности проявления;
- ❖ доминирующую активную, насыщенную познавательную потребность;
- ❖ испытывают радость от добывания знаний, умственного труда.

1.6. Целью работы с одаренными воспитанниками является создание комплекса условий и средств, направленных на совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в условиях Учреждения, а также создание благоприятных условий для реализации имеющегося потенциала детей путем объединения усилий педагогов, родителей, руководителей Учреждения.

1.7. Для достижения цели поставлены следующие задачи:

- ❖ выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности воспитанников;
- ❖ составление индивидуальных маршрутов одаренных воспитанников;
- ❖ работа воспитателей по индивидуальным маршрутам;
- ❖ использование на занятиях дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- ❖ отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в образовательной и свободной деятельности детей;
- ❖ организация разнообразных видов самостоятельной деятельности детей;
- ❖ поощрение воспитанников и педагогов за достигнутые результаты.

1.8. Работа с одаренными детьми проводится согласно индивидуальным маршрутам и планам на текущий учебный год.

1.9. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

2. Принципы работы с одаренными детьми и участники её реализации

2.1. В основу работы с одаренными воспитанниками входят следующие принципы:

- ❖ принцип расширения образовательного пространства;
- ❖ принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- ❖ принцип развивающего обучения;
- ❖ принцип опережающего обучения;
- ❖ принцип комфортности в любой деятельности;
- ❖ принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей воспитанников;
- ❖ принцип добровольности;
- ❖ принцип создания ситуации успеха и уверенности.

2.2. Участниками реализации данного Положения являются:

- ❖ администрация дошкольного образовательного учреждения (заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель);
- ❖ воспитатели;
- ❖ специалисты (учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатель по физической культуре);
- ❖ воспитанники;
- ❖ родители (законные представители) воспитанников.

2.3. Формы проведения мониторинга реализации данного Положения:

- ❖ конкурсы, выставки, викторины, турниры, интеллектуальные марафоны и т.д. (в соответствии с планом работы);
- ❖ проектная деятельность воспитанников, совместно с воспитателями и родителями (законными представителями);
- ❖ творческие отчеты воспитателей из опыта работы с одаренными детьми;
- ❖ тематический контроль (в соответствии с годовым планом работы Учреждения).

2.4. Формы мониторинга работы с одаренными детьми в Учреждении:

Формы	Периодичность
Конкурсы, выставки, викторины, турниры, интеллектуальные марафоны и т.д.	По годовому плану

Проектная деятельность воспитанников совместно с воспитателями и родителями (законными представителями)	По годовому плану
Творческие отчеты воспитателей из опыта работы с одаренными детьми	1 раз в год, итоговый педсовет
Тематический контроль	По годовому плану

3. Основные направления работы Учреждения по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых воспитанников

3.1. Создание комплекса диагностических процедур и методов, направленных на раннее выявление и отслеживание развития одаренных воспитанников:

- ❖ создание условий для выявления одаренных воспитанников через непрерывную систему конкурсных мероприятий для воспитанников разного возраста;
- ❖ создание информационных данных по одаренным воспитанникам;
- ❖ мониторинг динамики продвижения одаренного ребенка в социуме.

3.2. Интеграция различных субъектов образовательной деятельности в рамках системы образования в Учреждении для работы с одаренными воспитанниками:

- ❖ организация конкурсов, олимпиад, выставок и др. между дошкольными образовательными учреждениями;
- ❖ создание профессионального сообщества педагогов, работающих с одаренными воспитанниками;
- ❖ участие в районных конференциях по проблеме работы с одаренными воспитанниками;
- ❖ активное использование Интернет-технологий в организации работы с одаренными воспитанниками;
- ❖ развитие проектной деятельности воспитанников;
- ❖ подготовке материалов для сайта Учреждения;
- ❖ привлечение родительской общественности к работе с одаренными детьми.

3.3. Непрерывное социально-педагогическое сопровождение одарённых воспитанников:

- ❖ проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов, работающих с одарёнными воспитанниками;
- ❖ создание условий для проявления способностей, одарённости, таланта (детских объединений, форм массовой работы и др.).

3.4. Повышение квалификации педагогических кадров в сфере работы с одаренными воспитанниками:

- ❖ организация мастер-классов;
- ❖ тематических семинаров и других форм по распространению опыта сопровождения развития одаренного ребенка.

3.5. Помощь одаренным детям в самореализации их творческой направленности:

- ❖ создание для воспитанников ситуации успеха и уверенности через индивидуальное образование;
- ❖ организация в Учреждении дополнительных образовательных программ;
- ❖ организация проектной деятельности с воспитанниками;
- ❖ организация и участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях.

3.6. Работа с родителями (законными представителями) одаренных детей:

- ❖ совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей (законных представителей);
- ❖ поддержка и поощрение родителей (законных представителей) одаренных детей в Учреждении.

3.7. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных воспитанников:

- ❖ педагогические консультации для родителей (законных представителей) и педагогов;

- ❖ помощь педагогам в разработке индивидуальных учебных маршрутов для одаренных воспитанников;
- ❖ проведение для одаренных воспитанников мероприятий, направленных на развитие их личности, социально-психологическую адаптацию.

3.8. Система оценивания результатов работы с одаренными детьми с помощью мониторинга:

- ❖ тематические конкурсы, выставки;
- ❖ проведение сравнительного анализа результатов участия одаренных воспитанников в конкурсах.

3.9. Система стимулирования воспитанников и педагогических сотрудников, работающих с одаренными детьми:

- ❖ для педагогов: награждение денежными премиями, благодарностями, грамотами, участие в творческих конкурсах профессионального мастерства, размещением информации об успехах и достижениях воспитанников на сайте Учреждения и отдела образования;
- ❖ для одаренных детей: награждение благодарственными письмами, почетным грамотами, награждение подарками, размещением фотографий на стенде внутри дошкольного образовательного учреждения, обеспечение участия в конкурсах, соревнованиях различного уровня, размещение информации об успехах и достижениях на сайте Учреждения.

3.10. Привлечение социальных партнеров к поддержке одаренных детей:

- ❖ беседы с родительской общественностью;
- ❖ беседы с руководством различных предприятий города (населенных пунктов), индивидуальных предприятий.

4. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными воспитанниками

4.1. Работа с одаренными воспитанниками начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием образовательной деятельности в ДОУ.

4.2. Формы работы с одаренными воспитанниками:

- ❖ конкурсы – выставки детского творчества разной тематики;
- ❖ музыкальные шоу;
- ❖ спортивные соревнования;
- ❖ викторины, интеллектуальные игры и др.

4.3. В функциональные обязанности заведующего дошкольным образовательным учреждением входит:

- ❖ планирование в годовом плане работы детского сада отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением воспитанниками в образовательной деятельности;
- ❖ материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными воспитанниками.

4.2. Функции заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе:

- ❖ регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с отбором и планирование в годовом плане работы Учреждения мероприятий по работе с одаренными детьми и осуществление контроля его выполнения участниками образовательной деятельности;
- ❖ регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанные с реализацией данного Положения организация и проведение семинаров по работе с одаренными детьми;
- ❖ подбор диагностических материалов по выявлению одаренных воспитанников;
- ❖ помощь в разработке индивидуальных маршрутов для одаренных детей;
- ❖ сбор информационных данных по одаренным детям;

- ❖ оформление нормативной документации;
- ❖ планирование, участие в организации смотров конкурсов, выставок, турниров, интеллектуальных марафонов и т. п.

4.3. Функции старшего воспитателя:

- ❖ планирование в годовом плане работы Учреждения отдельных мероприятий по работе с одаренными воспитанниками и осуществление контроля его выполнения участниками образовательной деятельности;
- ❖ регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с реализацией данного Положения;
- ❖ руководство подготовкой творческих отчетов педагогов, работающих с одаренными воспитанниками;
- ❖ организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными воспитанниками;
- ❖ координация действий педагогов, работающих с одаренными детьми;
- ❖ помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных воспитанников;
- ❖ сбор информационных данных по одаренным детям;
- ❖ подбор диагностических материалов для выявления одаренных воспитанников;
- ❖ сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме;
- ❖ подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными воспитанниками;
- ❖ определение критериев эффективности работы;
- ❖ оформление материалов по работе с одаренными воспитанниками на стенде в методическом кабинете;
- ❖ размещение информации о результатах и достижениях воспитанников и педагогов на сайте Учреждения.

4.4. Функции педагогов:

- ❖ выявление одаренных детей;
- ❖ участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей;
- ❖ планирование работы с учетом вида одаренности ребенка;
- ❖ подготовка и обеспечение участия одаренных детей в конкурсах, выставках, соревнованиях разного уровня;
- ❖ предоставление необходимой информации заведующему, старшему воспитателю;
- ❖ создание картотеки заданий повышенного уровня сложности;
- ❖ консультирование родителей одаренных детей.
- ❖ выявление одаренных воспитанников;
- ❖ мониторинг развития одаренных воспитанников производится через анализ результативности участия в мероприятиях (конкурсах, спортивных соревнованиях и т.д.), наблюдение педагогов за воспитанниками в образовательной деятельности и анкетирование родителей (законных представителей) и педагогов;
- ❖ корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными воспитанниками, включение заданий повышенной сложности, творческого, исследовательского уровней;
- ❖ организация индивидуальной работы с одаренными воспитанниками;
- ❖ подготовка воспитанников к конкурсам, викторинам;
- ❖ оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете;
- ❖ создание картотеки материалов повышенного уровня сложности;
- ❖ консультирование родителей (законных представителей) одаренных воспитанников по вопросам развития способности их детей.

4.5. Функции узких специалистов:

- ❖ выявление одаренных детей;
- ❖ заполнение карт индивидуальных образовательных программ развития одаренных детей (сводной таблицы по видам (областям) одаренности воспитанников), используя данные своих диагностик и наблюдений, педагогов, родителей (законных представителей);
- ❖ планирование работы с учетом реализации способностей одаренными воспитанниками;
- ❖ предоставление необходимой информации заведующему, ответственному за работу с одаренными воспитанниками.

5. Направления работы с одарёнными воспитанниками в Учреждении

5.1. Работа с воспитанниками:

- ❖ работа с одарёнными воспитанниками проводится в форме дополнительных занятий, участия в конкурсах, концертах, выставках, праздниках, создания продуктов детского творчества, викторин, спортивных соревнований;
- ❖ работа с воспитанниками, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и развивающих технологии, использование исследовательского и проектного метода, нетрадиционных техник, творческих заданий.

5.2. Работа с кадрами:

- ❖ повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми, все педагоги работают по данному направлению в рамках распространения педагогического опыта;
- ❖ работа проводится в форме методических мероприятий: фронтальных (педсоветов, семинаров), групповых (коллективных просмотров, работы в микрогруппах), индивидуальных (творческих отчетов, консультаций).

5.3. Работа с родителями (законными представителями):

- ❖ работа с родителями (законными представителями) одарённых воспитанников проводится в форме консультаций, бесед, отчётных мероприятий, наглядной информации по данному направлению, анкетирования, совместного участия в конкурсах;
- ❖ за данное направление ответственность несут заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, воспитатели.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее *Положение* является локальным, нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.