

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА**

**Принят  
На педагогическом совете  
Протокол № 04 от 19.05.2021г**

**Утверждаю  
Заведующий МБДОУ д/с № 5  
Н.П.Назина  
Приказ № 05-19/1 АД от 20.05.2021**

**№ 143 от 20.05.2021 год**

**Положение**

**о самообразовании педагогов муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 5 города-курорта Кисловодска**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 города-курорта Кисловодска (Далее- Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации от 20.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения

1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.

1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее дополнение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим Учреждением

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель и задачи самообразования.**

2.1. Самообразование педагогических работников направлено на:

- ❖ повышение квалификации педагогических работников;
- ❖ непрерывное направление педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

2.2. Задачи:

- ❖ Совершение теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- ❖ овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания воспитанников, обеспечивающих высокое качество образования;
- ❖ Овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;
- ❖ Развитие в Учреждении инновационных процессов.

**3. Методы и источники самообразования.**

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- ❖ самостоятельное изучение научно – педагогической литературы и методических рекомендаций;
- ❖ участие в различных формах методической работы на уровне учреждения и (или районном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях);

изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;

- ❖ взаимопосещение различных мероприятий с последующим их анализом: анализ своей работы и её результатов;
- ❖ участие в работе научных лабораторий и прочее; практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- ❖ разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- ❖ подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов).

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- ❖ телевидение, газеты, журналы;
- ❖ литература (методическая, научно – популярная, публицистическая, художественная и др.);
- ❖ интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- ❖ курсы повышения по обмену опытом (семинары, конференции, мастер классы и прочее);
- ❖ театры, выставки, музеи;
- ❖ путешествия.

#### **4.Порядок работы над темой самообразования.**

4.1.Порядок над темой работы самообразования состоит из 4-х этапов.

Первый этап выбор темы и сроков работы (Приложение № 1 к Положению) Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно. Тема самообразования определяется исходя из:

единой методической темы Учреждения;  
актуальности и важности темы, её научно теоретического и практического значения;  
затруднений педагогических работников;  
специфики индивидуальных интересов педагогических работников.  
Срок работы над темой определяется индивидуально.  
В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год) ,среднесрочным (2-3 года), долгосрочным(от 3 до 5 лет).

4.2.Второй этап-составление индивидуального плана (Приложение № 2 к Положению)

4.3.Третий этап-отслеживание педагогическими работниками работы по теме (Приложение № 3 к Положению)

4.4.Четвертый этап - результаты работы и формы его предоставления (Приложение № 4 к Положению)

В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагогические работники представляют наработанный материал.

Формы предоставления нерабочего материала:

- ❖ проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий ) с последующим его (их) анализом и предоставлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- ❖ выступление (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчёта); методические рекомендации;
- ❖ публикации в средствах массовой информации;
- ❖ творческий отчёт;
- ❖ выставка педагогических достижений (научно – методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и др.);

4.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

- ❖ индивидуальный план работы по теме самообразования.

## 5. Организация управления и контроля.

5.1. Прогресс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется руководителями административных и методических структур учреждения (далее РАМС).

5.2. В начале учебного года педагогические работники представляют РАМС тему самообразования и индивидуальный план работы, которые вносятся на рассмотрение педагогического совета.

5.3. Ежегодно в (апреле – мае) педагогические работники предоставляют отчет о проделанной работе, по теме самообразования в избранной ими форме.

5.4. В конце учебного года РАМС подводят итоги работы по самообразованию педагогических работников на педагогическом совете. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

5.5. Нарботанный педагогическими работниками материал предоставляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

5.6. Ежегодно РАМС проводится мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

№ п/п	ФИО Педагога	Должность	Тема самообразования	год работы по теме	форма отчета	Результат (конкретные изменения в работе педагогического работника / динамика/)
-------	--------------	-----------	----------------------	--------------------	--------------	---

## 6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- ❖ на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы дошкольного образования;
- ❖ предоставлять РАМС предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- ❖ запрашивать от РАМС сведения, необходимые для работников по самообразованию; на самостоятельное определение сроков и формы отчета по теме самообразования; на смену темы, в том числе и срока, отводимого на её реализацию, но не более 1 раза;
- ❖ на бесплатное пользование образцами, методичками и научными услугами Учреждения п.-8 ч.3 ст.47 Закона;
- ❖ на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных учреждений ( п.12 ч. 3ст.47 закона);
- ❖ другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень ( п.7.ч.1 ст. 48)

6.3. Педагогические работники несут ответственность:

- ❖ за неиспользование или ненадлежащее использование всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- ❖ за своевременное состояние и предоставление РАМС отчётов о работе по самообразованию.

**Индивидуальный план саморазвития**

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Образование ( когда и какое учебное заведение окончил)

\_\_\_\_\_

Специальность по диплому \_\_\_\_\_

Когда обучался на курсах повышения квалификации \_\_\_\_\_

Тема Учреждения \_\_\_\_\_

Индивидуальная тема \_\_\_\_\_

Когда начата работа над темой \_\_\_\_\_

Когда предполагается закончить работу над темой \_\_\_\_\_

Цель самообразования по теме \_\_\_\_\_

Задачи самообразования \_\_\_\_\_

Основные вопросы, намеченные для изучения \_\_\_\_\_

Этапы проработки материала \_\_\_\_\_

Какой предполагается результат

\_\_\_\_\_

Форма предоставления результатов \_\_\_\_\_

**Примерный план работы над темой по самообразованию.**

<b>Этапы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>
1 Диагностический	Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	1- ый год работы над темой
2. Прогностический	Определение цели и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов.	2- ой год работы над темой
3. Практический	Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих промежуточных резервов. Корректировка работы.	2 год, (3)
4. Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Предоставление материалов.	3 год (4, 5)
Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности

**Отслеживание педагогическим работником работы по теме**

Банк данных литературы по теме:

« \_\_\_\_\_ »

<b>№ п\п</b>	<b>Название темы</b>	<b>Автор</b>	<b>Издательство</b>	<b>Год выпуска</b>
<b>Посещение методических мероприятий</b>				
<b>№п/п</b>	<b>Мероприятие по теме</b>	<b>Тема мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Анализ</b>

**Приложение № 4 к Положению**

**План отчета по работе над темой самосознания**  
за \_\_\_\_\_ уч.год

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Индивидуальная тема \_\_\_\_\_

Год работы над темой \_\_\_\_\_

Деятельность по реализации темы \_\_\_\_\_

Научно – исследовательская работа по определенной проблеме; посещение библиотек, изучение научно – методической и учебной литературы; участие в педагогических советах, научно – методических объединениях, семинарах, ознакомление с опытом работы педагогов новаторов посещение открытых мероприятий коллег; практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания; разработка программы дидактического материала, методических пособий, подготовка статьи в журнале, исследования других форм организации самообразования.

**Итоговый отчет по самообразованию.**  
( по окончании работы над темой самообразования)

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Тема учреждения \_\_\_\_\_

Индивидуальная тема \_\_\_\_\_

Срок и период работы над темой \_\_\_\_\_

Задачи самообразования \_\_\_\_\_

Используемые формы организации самообразования \_\_\_\_\_

( Курсовая подготовки в институте повышения квалификации; получения второго высшего образования или второй специальности; дистанционные курсы повышения квалификации, конференции, семинары, олимпиады, конкурсы, индивидуальная работа по самообразованию.

Изучена литература \_\_\_\_\_

Посещено занятий \_\_\_\_\_

Наработанный материал \_\_\_\_\_

Форма предоставления материалов \_\_\_\_\_