

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБДОУ д/с № 5)**

Утвержден
Заведующий МБДОУ д/с № 5
Приказ № 02-03/1 АД от 03.02.2021г

№ 06 от 03.02.2021 год

**Положение
о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 5 города-курорта Кисловодска**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду города-курорта Кисловодска (далее соответственно – «телефон доверия по вопросам противодействия коррупции», Учреждение), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия по вопросам противодействия коррупции», о фактах проявления коррупции в сфере образования.

2. «Телефон доверия по вопросам противодействия коррупции» – канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности Учреждения по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, созданных для выполнения задач, поставленных перед Учреждением, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «телефону доверия по вопросам противодействия коррупции» принимается и рассматривается информация о фактах:

- 1) коррупционных проявлений в действиях работников Учреждения;
- 2) конфликта интересов в действиях работников Учреждения;
- 3) несоблюдения гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Общее руководство и организацию работы «телефона доверия по вопросам противодействия коррупции» осуществляет заведующий Учреждением.

5. Для работы «телефона доверия по вопросам противодействия коррупции» выделена линия телефонной связи с номером: 3-06-95

Информация о функционировании и режиме работы «телефона доверия по вопросам противодействия коррупции» доводится до сведения граждан и организаций через средства массовой информации и размещается на официальном сайте Учреждения.

6. «Телефон доверия по вопросам противодействия коррупции» установлен в кабинете заведующего Учреждением

7. Время работы «телефона доверия по вопросам противодействия коррупции» – с 08.00 часов до 17.00 часов, перерыв – с 13.00 до 14.00 часов.

8. Специалист, отвечающий за работу «телефона доверия по вопросам противодействия коррупции», ежедневно:

а) осуществляет регистрацию звонков граждан в Журнале регистрации обращений, поступивших по «телефону доверия по вопросам противодействия коррупции», с указанием следующих сведений:

- ❖ порядковый номер поступившего сообщения;
- ❖ дата и время регистрации;

