

**1. Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование направления** | Благоустройство и организация безопасности территории муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска |
| **Куратор проекта** | Зам Главы администрации - Загуменная Татьяна Анатольевна |
| **Старшее должностное лицо (СДЛ)**[**\***](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71432362/#2222) | **нет** |
| **Функциональный заказчик** | Начальник управления образования - Бутин Ю.Б |
| **Руководитель проекта** | Кравченко Елена Ивановна- старший воспитатель |
| **Исполнители и соисполнители мероприятий проекта** | Центр МОУ - директор Боташева М.М. |
| **Разработчик паспорта проекта** | Назина Нина Петровна-заведующий Учреждением |

**2.Содержание приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель проекта** | Создание безопасной и комфортной среды путем благоустройства территории Учреждения и обеспечения сохранение жизни, здоровья обучающихся и работников Учреждения в соответствии с современными требованиями ФГОС и Санитарными правилами | | | |
| Показатели проекта и их значения по годам | **Показатель** | **Тип показателя (основной, аналитический, показатель второго уровня)** | **Базовое значение**[**\***](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71432362/#3333) | **Период, год** |
| **2018** |
| Обеспечение безопасной среды на территории Учреждения | Основной |  | 100 |
| Обеспечение комфортной среды для отдыха, занятий спортом, игры и экспериментирования детей на игровых участках Учреждения | Основной |  | 100 |
| Результаты проекта | Созданы условия для познавательной, творческой, двигательной и игровой активности детей и оздоровительной работы на сумму 1530200 руб.  Созданы безопасные условия пребывания детей на территории Учреждения на сумму 2893467 руб. ; | | | |
| Описание модели функционирования результатов проекта | 1. Реализация приоритетного проекта « Счастливая страна детства» позволит:   * Установить 4 павильона, игровое и спортивное оборудование на участках Учреждения * Оградить территорию Учреждения * Провести освещение на территории Учреждения, * Оборудовать мини стадион * Отремонтировать фасад здания * Заасфальтировать территорию Учреждения * Озеленить территорию Учреждения * Повысить удовлетворенность деятельностью Учреждения со стороны родителей и воспитанников   2. В рамках реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства»   * Создаст основу и тиражирование опыта работы по благоустройству Учреждения * обеспечит информационную открытость и доступность родителям и руководителям других образовательных учреждений к выполнению работ по благоустройству территории * простимулирует активность родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников Учреждения в реализации данного проекта * снижение количества несчастных случаев с воспитанниками Учреждения * Повышение двигательной активности и игровой деятельности воспитанников Учреждения   3.Созданная система оценки качества выполнения работ по благоустройству территории позволит обеспечить проведение на постоянной основе оценки выполнения работ по благоустройству территории Учреждения с вовлечением в эту работу родителей воспитанников   * вовлеченность родителей законных представителей) воспитанников и сотрудников Учреждения в реализации благоустройства территории; * качественное изменение уровня планирования и реализации мероприятий приоритетного проекта «Счастливая страна детства» * событийное наполнение пространства территории Учреждения   4.В 2018 году внедрена общественно доступная информационно-аналитическая система контроля за эффективностью использования бюджетных средств , которая система будет в том числе:   * обеспечивать возможности по мониторингу соблюдения требований бюджетного законодательства | | | |

**3.Этапы и контрольные точки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Тип**  **(завершение этапа/контрольная точка результата/контрольная точка показателя** | **Сроки** |
| **1 этап Проект инициирован** | | | |
| 1.1. | Утверждение паспорт приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 1) протокол заседания Комиссии  от 22.11. 2017 года № 01  2) паспорт приоритетного проекта | 22.11.2017 года |
| 1.2 | Проведение Общее собрание работников Учреждения по организации мероприятий по благоустройству территории Учреждения | Протокол Общего собрания работников Учреждения | 20.12.2017 год |
| **11. этап Планирование** | | | |
| 2.1 | Утвержден сводный план приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 1).Протокол заседания Проектного комитета № 03 от 08.12.2017 год | 08.12.2017 год |
| 2.2 | Запушена система мониторинга выполнения работ по реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» в соответствии с техническим заданием | Мониторинг | ежемесячно |
| **111 этап Реализация приоритетного проекта** | | | |
| 3.1 | Принято решения о финансировании приоритетного проекта« Счастливая страна детства» на 2018 год | Постановление Главы администрации города-курорта Кисловодска о выделении финансовых средств из бюджета города на 2018 год на благоустройство территории Учреждения | Март 2018 года |
| 3.2 | Обеспечение реализации проекта в 2018 году и уточнении показателей проекта | Отчеты по реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 1 раз в месяц |
| 3.3 | Сформирован перечень игрового и спортивного оборудования для установки на участках Учреждения | Перечень | 26.11.2017 года |
| 3.4. | Составление списка деревьев , кустарников и цветов для посадки на территории Учреждения | Перечень | 26.11.2017 год |
| 3.5. | Составление проектно-сметная документация на ремонт фасада здания, асфальтирования и освещения территории Учреждения | проектно-сметная документация | 01.11.2017 год |
| 3.6. | Подготовка конкурсной документации на приобретение игрового и спортивного оборудования и выполнения строительных работ по благоустройству территории | Документы к аукциону | Апрель 2018 |
| 3.7. | Заключение договоров с организациями ( выигравшими аукцион ) на выполнение работ по благоустройству территории Учреждения | Договора на выполнение работ, приобретение оборудования | Апрель 2018 год |
| 3.8 | Утвержден комплекс мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей в целях популяризации и вовлечения их в реализацию проекта по благоустройству территории Учреждения | План работы с родителями | 20.01.2018 год |
| 3.9 | Проведение конкурса «Дизайн-проектов» благоустройства игровых участков на территории Учреждения | Положение о конкурсе«Дизайн-проектов» благоустройства игровых участков на территории Учреждения | 13.11.2017 год |
| 3.10 | Проведена промежуточная оценка выполненных работ за 1-ое полугодие 2018 года по благоустройству территории Учреждения | Стимулирование работников по результатам промежуточной оценки выполнения работ | Июнь 2018 |
| 3.11 | Сформирована и размещена на сайте Учреждения информация о работах по благоустройству территории Учреждения в 2018 году | Фотографии | Июнь 2018 год |
| 3.12. | Утверждены план-график по благоустройству территории Учреждения | планы-графики | Декабрь 2017 год |
| **1У. Итоговый этап** | | | |
| 4.1 | Утвержден итоговый отчет о выполнении приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | отчет | ноябрь 2018 |
| 4.2 | Проведена стратегическая оценка реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | стратегическая оценка | Сентябрь 2018 год |
| 4.3 | Сформирован и размещен на сайте Учреждения итоговый отчет о работах по реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» в 2018 году | отчет | 20 декабря 2018 года |
| 4.4. | Открытие мини-стадиона для проведения спортивных праздников | Презентация | Июль 2018 год |
| 4.5. | Выполнение работы по благоустройству территории Учреждения, предусмотренные данным Проектом | Акты выполненных работ | Ноябрь- декабрь 2018 год |
| 4.6. | Составлен перспективный план работы с родителями (законными представителями) воспитанников по благоустройству территории Учреждения | перспективный план | 01.02.2018 года |
| 4.7 | Подача заявка на благоустройство территории Учреждения | Заявка | 20.12.2017 год |
| **5.Функциональный этап** | | | |
| 5.1. | Организация спортивных праздников на мини стадионе, проведены подвижные и спортивные игры с использованием спортивного оборудования на игровых участках территории Учреждения | Фото | Июнь-август 2018 |
| 5.2 | Стимулирование сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников по итогам реализации приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Награждения Грамотами родителей (законных представителей) воспитанников и работников Учреждения  Материальное стимулирование работников | Декабрь 2018 год |
| 5.3. | Организация субботников по озеленению и уборке территории Учреждения | Фото с субботников | Ежемесячно 2018 год |
| 5.5 | Повышение удовлетворенности благоустройством территории Учреждения со стороны родителей (законных представителей) воспитанников | «Обратная связь» на сайте Учреждения в сети Интернет  Анкетирование | Ноябрь 2018 год |
| 5.6 | Разработка внутренних проектов « Благоприятная среда для физического развития и развития игровой деятельности детей дошкольного возраста в Учреждении » | Проекты «Благоприятная среда» | Май 2018 год |
| 5.7. | Контроль за безопасностью среды для сохранения жизни, здоровья обучающихся и работников Учреждения | Отсутствие актов по несчастным случаям | постоянно |
| 5.8. | Обеспечение комфортной среды для отдыха, занятий спортом, игры и экспериментирования детей на игровых участках Учреждения во время прогулки | Отзывы родителей на сайте | постоянно |
| 5.9. | Регулярная проверка состояния предметов благоустройства, находящихся на территории Учреждения с целью своевременного выявления повреждений и поломок, приводящих к нарушению санитарно-гигиенических требований | Акты | 1 раз в неделю |
| 5.10 | Открытие раздела на сайте Учреждения «Благоустройство территории» | Раздел «Благоустройство территории» | 20.12.2017 год |
| 5.11 | Выполнение работ по:   * световому оснащению: установка объектов наружного освещения * установке ограждения * асфальтированию территории Учреждения * установке спортивного и игрового оборудованию | Акт выполненных работ | 20 декабря 2018 год |
| 5.12 | Сооружение объектов малых архитектурных форм (скульптурных композиций, клумб, газонов), огорода, ягодника, сада. леса | Фото | 01.06.2018 год |
| 5.13 | Проведение работ по озеленению: посадка кустарников и деревьев, формирование живых изгородей и другие работы, утвержденные в проектной документации; | Фото | Весна 2018 год |

**4. Бюджет приоритетного проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования** | | **Год реализации** | **Всего** |
| 2018 год |  |
| Бюджетные источники, млн. руб. | Федеральный бюджет | нет |  |
| Бюджеты субъектов Российской Федерации | нет |  |
| Местные бюджеты органов местного самоуправления | 4423667 руб. | 4423667 руб. |
| Внебюджетные источники, млн. руб. | | 40.000 руб. | 40.000 руб. |
| Итого | | 4463667руб. | 4463667руб. |

**5. Ключевые риски и возможности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование риска/возможности** | **Мероприятия по предупреждению риска/реализации возможности** |
| 1 | Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием ряда мероприятий | Устранение этого риска возможна через применение менее затратных технологий, оптимизации проектных решений, оптимизации выполняемых работ, увеличение доли внебюджетных средств (доходы от платных дополнительных образовательных услуг, спонсорские и благотворительные поступления, рациональное использование энергоресурсов, проектная деятельность) в общем объеме многоканального финансирования; |
| 2 | Нарушение сроков реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования и управления реализацией Проекта обеспечением мониторинга и анализа ее реализации и оперативного внесения необходимых изменений. |
| 3 | Временные риски, связанные с отставанием от сроков реализации мероприятий | Преодолеваются за счет подготовки плана реализации Проекта и обеспечения его операционального сопровождения с 2018 года  Инициирование, при необходимости, дополнительных поручений Проектному комитету в целях реализации Паспорта приоритетного проекта «Счастливая страна детства»  Ежедневный контроль |
| 4 | Неэффективное управление процессом реализации Проекта и несогласованность действий основного исполнителя и участников Проекта. | Устранение названного риска возможно за счет организации Проектного комитета, определение ответственного за реализацию и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга реализации мероприятий Проекта. |
| 5 | Формальный подход родителей законных представителей) воспитанников и сотрудников Учреждения к реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Обязательное обсуждение с родителями проекта по благоустройству территории Учреждения  Определение участие родителей в реализации проекта в качестве преимущества  Создание алгоритма участия родителей в формировании «обратной связи» с родителями (законными представителями ) воспитанников  Активное вовлечение родителей в работу по благоустройству территории Учреждения |
| 6 | Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации данного проекта | * проведение ежеквартального мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий проекта * анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации данного проекта от запланированных; * оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий данного проекта |
| 7 | Отсутствие информации, необходимой для проведения оценки качества выполненных работ и формирования индекса качества выполненных работ по благоустройству территории Учреждения | * Активная работа и вовлечение Центра по обслуживанию образовательных учреждений для формирования индекса, в том числе через зам главы администрации города-курорта Кисловодска , в процесс проведения оценки качества выполненных работ по благоустройству территории Учреждения * Инициирование, при необходимости, Проектного комитета Учреждения в адрес через зам главы администрации города-курорта Кисловодска о принятии дополнительных мер в целях реализации мероприятий паспорта приоритетного проекта «Счастливая страна детства». * Корректировка при необходимости методики оценки качества выполненных работ по благоустройству территории Учреждения * и формирования соответствующего индекса. |

**6. Описание приоритетного проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Связь с государственными программами Российской федерации** | Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы»  Государственная программа «Доступная среда» на 2011−2020 годы.  Правила благоустройства территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края от 23 августа 2017 года N 127 |
| **Взаимосвязь с другими проектами и программами** | Программа « Развития образования в Учреждении на 2016-2020гг»  Целевая программа « Антитеррористическая безопасность на 2017-2020гг»  Целевая программа « Пожарная безопасность на 2017-2019 гг» |
| **Формальные основания для инициации** | * Федеральный Закон от 10.01.2002г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. Федеральных законов от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 29.12.2004 N 199-ФЗ, от 09.05.2005 N45-ФЗ); * Постановление Главного государственного врача РФ от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»; * Приказ Минобразования России от 15.01.02 № 76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях». * Приказ Минобразования России от 07.08.2014 № 24 «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений». * Письмо Минобразования России от 12.07.00 № 22-06-788 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях». * Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г. № 390. * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; * Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» ( вступил в силу с 1 января 2014г.); * Федеральный Закон от 06.03.06 №35-ФЗ ( ред..от 02.11.2013) « О противодействии терроризму» * Указ президента РФ от 15.02.06 г № 116 «О мерах по противодействию терроризму» * Указ президента РФ от 12.05.09 №537 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» |
| **Дополнительная информация** | 1.Достижения приоритетного проекта достижимы при выполнении следующих требований, в том числе   * Наличие достаточного объема ресурсов   2.Ограничения: наличие стратегических рисков реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства», указанных в соответствующем разделе данного проекта |

**ОБОСНОВАНИЕ ПАСПОРТА  
приоритетного проекта « Счастливая страна детства»**

**1.Обоснование приоритетного проекта**

Приоритетный проект « Счастливая страна детства» разработан на основе анализа состояния групповых участков на территории в Учреждении и определяет основные направления благоустройства территории Учреждения на 2018 год.

Данный Проект является основной для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния и архитектурно-художественного оформления территории Учреждения , а также создание безопасной , доступной и комфортной среды на территории в Учреждении

Финансовое обеспечение Проекта осуществляется за счет городского бюджета и внебюджетных средств Учреждения .

Состояние территории не соответствует требованиям:

* отсутствуют благоприятные условия для пребывания детей на прогулке (каждая группа детского сада должна иметь на площадке теневой навес для защиты детей от солнца и осадков);
* отсутствует развивающая среда на участке, позволяющая более интересно и познавательно организовать свободную деятельность детей на природе (игровое и спортивное оборудование пришло в негодность планируется приобрести и установить новое современное игровое оборудование и демонтировать оборудование, изготовленное из шин);
* отсутствует ограждение территории ;
* территория не освещается в вечернее время
* асфальтное покрытие находится плохом состоянии

Состояние зеленых насаждений за последние годы на территории Учреждения ухудшается. Значительная их часть достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода либо замены новыми насаждениями. Особое внимание следует уделить восстановлению зеленого фонда путем планомерной замены старовозрастных и аварийных насаждений.

Таким образом, реализация мероприятий по улучшению территории Учреждения путем повышения уровня благоустройства и безопасности позволит создать оптимальные условия, направленные на охрану здоровья, обеспечение нормального роста и развития детей, создание безопасной и комфортной среды пребывания детей в Учреждении, а также позволит улучшить экологическую обстановку и эстетический облик Учреждения.

**Цель проекта** Создание безопасной и комфортной среды путем благоустройства территории Учреждения и обеспечения сохранение жизни, здоровья обучающихся и работников Учреждения в соответствии с современными требованиями ФГОС и Санитарным правилам

**Задачи проекта**

* создание своего образа территории Учреждения;
* создание комфортных условий для развития личности ребенка;
* активизация творческого потенциала родителей и педагогов;
* воспитание бережного отношения к окружающему миру.
* оборудовать участки Учреждения в соответствии с современными, санитарно – эпидемиологическими требованиями , ФГОС
* создание единого пространства для детей, родителей, педагогов

**2.Методика расчета показателей приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Ед.**  **Изм.** | **Алгоритм формирования (формула)** | **Временные характеристики показателя** | **Базовые показатели (используемые в формуле)** | **Метод сбора информации, индекс формы отчетности** | **Охват единиц совокупности** | **Ответствен за сбор данных** |
| 1 | Удовлетворен  ность родителями качеством выполненных работ | % | К1 -100 | 2018 год | К1 - отсутствие жалоб и нареканий со стороны родителей | 1.Анкетирование  2.«Обратная связь» | Сплошное наблюдение | Заведующий Учреждением, Назина Н.П |
| 2 | Снижение несчастных случаев с воспитанниками | % | К2 -100 | 2018 год | К2 -отсутствие актов по несчастным случаям | Административ  ная информация | Сплошное наблюдение | Заведующий Учреждением, Назина Н.П. |
| 3 | Повышение квалификации педагогов, для реализации проектного менеджмента | чел | К 3 -6 | 2017-2018 год | К3-доля педагогов повысившие свою квалификацию | Административ  ная информация | Сплошное наблюдение | Старший  воспитатель Учреждения Е.И.Кравченко |
| 4. | Использование разнообразных форм работы по повышению качества работы по развитию спортивной и игровой, познавательной деятельности дошкольников | % | К4-100  К5-100 | 2018 | К4-образовательные программы  К5-доля детей обучающихся по образовательным программам | 1.Анкетиро  вание  2.«Обратная связь» | Сплошное наблюдение | Старший  воспитатель Учреждения Е.И.Кравченко |
| 5 | Обеспечение безопасных условия по охране жизни и здоровья детей | % | К6-100 | 2018 год | К6 строгое исполнение Инструкции по охране жизни и здоровья детей | 1.Анкетиро  вание  2.«Обратная связь» | Сплошное наблюдение | Старший  воспитатель Учреждения Е.И.Кравченко |

**3.Структурная декомпозиция результатов приоритетного проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Результат проекта** | **Требование к результату** |
| 1 | Изучить методических рекомендаций по составлению приоритетного проекта | * Методические рекомендации по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ от 20 октября 2016 г. N 7951п-П6 * Методические рекомендации по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы) * Федеральная программа по благоустройству дворовых территорий 2017–2022 гг. |
| 2 | Разработать Положение об организации проектной деятельности в Учреждении | * Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». * Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 2165-р (утверждает План первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы). * Распоряжение Минэкономразвития России от 14 апреля 2014 г. № 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти». * Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». * Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». |
| 3 | Провести обследование территории Учреждения | * Градостроительный кодекс РФ и действующие нормы и правила (строительных, санитарных, пожарных и др.). * Федеральная программа по благоустройству дворовых территорий 2017–2022 гг. |
| 4 | Составить паспорта благоустройства территории Учреждения | * Методические рекомендации по организации работы, проверки и оценки паспортов территорий |
| 6 | Разработать проектно-сметную документацию на благоустройство территории Учреждения | * Постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. N 87 «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию». |
| 7 | Сформировать перечень спортивного и игрового оборудования | * Федеральная программа по благоустройству дворовых территорий 2017–2022 гг. |
| 8 | Сформировать перечень деревьев, кустарников и цветов | * Федеральная программа по благоустройству дворовых территорий 2017–2022 гг. |
| 9 | Разработать дизайн - проекты детских игровых площадок | * Градостроительный кодекс РФ и действующие нормы и правила (строительных, санитарных, пожарных и др.). * Федеральная программа по благоустройству дворовых территорий 2017–2022 гг. |
| 10 | Разработать индекс оценки качества выполнения работ | * Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». * Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 2165-р (утверждает План первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы). |
| 11. | Добавить на сайте Учреждения раздел « Проектная деятельность» | * Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", * Федеральный закон от 29 декабря 2010 года N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", * Федеральный закон от 13 марта 2006 года N 38-Ф3 "О рекламе", * Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", * приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации", * Постановление Правительства РФ от 17.05.2017 N 575 "О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации |
| 12 | Запустить в пилотную эксплуатацию информационные ресурсы, обеспечивающие:  формирование базы данных фото- и видеоматериалов, содержащих фиксированные родителями (законными представителями) воспитанников и сотрудниками Учреждения нарушения в выполнении работ по благоустройству территории Учреждения  рассмотрения и принятия решений соответствующими органами; | * Постановление Правительства РФ от 14 сентября 2012 г. N 928 "О базовых государственных информационных ресурсах" * Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", |
| 13 | Составить приоритетный проект «Счастливая страна детства» | * Постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. N 87 «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию». |
| 14 | Составление заявки на реализацию приоритетного проекта « Счастливая страна детства» |
| 15 | Формирование максимальной начальной цены контрактов | * Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; |
| 16 | Внести изменения в план закупок и план-график |
| 17 | Формирование конкурсной документации |
| 18 | Формирование извещений о закупках |
| 19. | Проведение аукциона |
| 20 | Заключение контрактов |
| 21 | Проведение совещаний с рабочими органами по приоритетному проекту  « Счастливая страна детства» | * Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». * Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 2165-р (утверждает План первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы). |
| 22 | Предусмотрены изменения и дополнения в Коллективный договор в Положение об оплате труда работников Учреждения (учесть стимулирующие выплаты за участие в реализации проектов) | * Единые [рекомендации](consultantplus://offline/ref=C46E7F83660380FE35B07A72FBB77A52F60FE50519B3E8AC495E0C5154DE87D39D2A4B49CF28FF90aCuDJ) по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2014 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2013 г., протокол 11.(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=C46E7F83660380FE35B0647FEDDB2458F001BD0E1BB7E1FA1201570C03D78D84DA65120B8B25FE93CDD112a3u2J) минобразования Ставропольского края от 27.08.2014 N 858-пр) |
| 23 | Организация контроля за реализацией приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | * Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». * Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 2165-р (утверждает План первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы). |

**4.Обоснование достижения показателей приоритетного проекта**

С целью реализации приоритетного проекта « Счастливая территория детства » необходимо организовать

* закупку и установку спортивного и игрового оборудования, теневых навесов,
* произвести ремонт фасада здания Учреждения , асфальтного покрытия территории Учреждения ,
* установить ограждение территории Учреждения
* провести освещение на территории Учреждения

Выполнение указанных работ по благоустройству территории Учреждения позволит создать безопасную и комфортную среду для организации отдыха, занятий спортом, игр и экспериментирования детей на игровых участках территории Учреждения

**5.Календарный план-график реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки** | **Длительность, дней** | **Начало** | **Окончание** | **Вид документа и (или) результат** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Разработать и утвердить Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | 30 | 28.09.2017 год | 26.10.2017 год | Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | Проектный офис |
| 2 | Разработка и утверждение Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | 15 | 31.10.2017 год | 15.11.2017 год | Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | Проектный комитет |
| 3 | Разработка и утверждение паспорта приоритетного проекта «Счастливая страна детства | 30 | 01.11.2017 год | 22.11.2017 | Паспорт приоритетного проекта «Счастливая страна детства | Проектный комитет Учреждения |
| 4 | Разработка сводного плана приоритетного проекта   «Счастливая страна детства» | 30 | 14.11.2017  год | 04.12.2018 год | Сводный план приоритетного проекта   «Счастливая страна детства» | Проектный комитет |
| 5 | Согласование Сводного плана приоритетного проекта  « Счастливая страна детства» с Проектным офисом | 30 | 14.11.2017  год | 04.12.2018 год | Сводный план приоритетного проекта   «Счастливая страна детства» | Проектный комитет Учреждения |
| 6 | Принятие и утверждение Сводного плана приоритетного проекта  « Счастливая страна детства» на  Проектном комитете | 30 | 14.11.2017  год | 04.12.2018 год | Сводный план приоритетного проекта   «Счастливая страна детства» | Проектный комитет Учреждения |
| 7 | Подготовка рабочего плана реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | 30 | 31.10.2017  год | 04.12.2018 год | рабочий план реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | Проектный комитет Учреждения |
| 8 | Подготовить и принять с дальнейшем утверждением комплекса мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников Учреждения в целях популяризации и вовлечения их в реализацию проектов по благоустройству | 30 | 20.01.2018 | 20.02.2018 | План | Проектный комитет Учреждения |
| 9 | Провести общественные обсуждения приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 30 | 25.03.2018 | 25.04.2018 | Протоколы | Проектный комитет Учреждения |
| 10 | Внесены изменения в сводный план приоритетного проекта и паспорт приоритетного проекта с учетом финансового обеспечения мероприятий на период 2018 | 30 | 09.01.2018- | 10.02.2018 | Изменения | Проектный офис |
| 11 | Организация обучения педагогических работников Проектному менеджменту | 1 раз в месяц | 09.01.2018- | 30.09.2018 | Сертификаты | Руководитель проекта |
| 12 | Проведение экспертизы проектно-сметной документации | 30 | 01.02.2018 год | 01.03.2018 год | Проектно-сметная документация | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 13 | Выделение средств из бюджета города   в 2018 году на благоустройство территории Учреждения | 90 | 10.02.2018 | 10.02.2018 | Открытие финансирование | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 14 | Разработка Постановления Главы администрации города на выделение   средств из бюджета города на 2018 на благоустройство территории Учреждения | 90 | 10.02.2018 | 10.02.2018 | Постановление | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 15 | Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации проекта и отчетов о реализации мероприятий приоритетного проекта «Счастливая страна детства» для обеспечения мониторинга и общественного контроля | 1 раз в месяц | 09.01.2018- | 30.09.2018 | Информация | Проектный комитет Учреждения |
| 16 | Утверждение методики оценки качества работ по благоустройству территории в Учреждении | 30 | 09.04 2018.год | 09.05.2018год | Методики качества работ по благоустройству территории в Учреждении | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 17 | Внесение изменений в план закупок и план-график товаров, работ, услуг на 2018 год | 30 | 09.04.2018 год | 09.05.2018год | План закупок товаров, работ, услуг на 2018 год | Специалист по закупкам Учреждения |
| 18 | Формирование перечня спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | 30 | 26.10.2017 | 26.11.2018 | перечень спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | Проектный комитет Учреждения |
| 19 | Заключение контрактов на поставку спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | 30 | 01.04.2018 | 30.05.2016 | Контракты | Специалист по закупкам Учреждения |
| 20 | Разработан план повышения квалификации по проектному менеджменту | 30 | 09.01.2018 | 31.01.2018 | План | Проектный комитет Учреждения |
| 21 | Внедрение общественно – доступной информационно-аналитической системы контроля за эффективностью использования бюджетных средств . | 1 раз в месяц | 09.01.2018- | 30.09.2018 | Индекс контроля | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 22 | Проведение промежуточной оценки выполнения работ по благоустройству территории учреждения | 30 | 01.09.2018 | 30.09.2018 | Акт | Проектный комитет Учреждения |
| 23 | Подведение предварительных итогов готовности территории Учреждения | 30 | 15.10.2018 год | 15.11.2018 год | Итоговый отчет | Проектный комитет Учреждения |
| 24 | Проведение стратегической оценки реализации Приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 30 | 16.11.2018 год | 16.12.2018 год | Акт | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |
| 25 | Итоговый отчет о реализации Приоритетного проекта | 30 | 17.12.2018 год | 17.01.2019 год | Итоговый отчет | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |
| 26 | Проведение экспертной оценки качества выполненных работ по благоустройству территории | 30 | 17.12.2018 год | 17.01.2019 год | Акт | Экспертная группа |
| 27 | Оценка качества полноты подготовки Сводного плана приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 30 | 14.11.2017  год | 04.12.2018 год | Заключение | Проектный комитет Учреждения |
| 28 | Подготовка для публикации на сайте Главы администрации и Учреждения Итогового отчета о реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 30 | 25.11.2018 | 24.12.2018 год | Итоговый отчет | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |

**6. Этапы и контрольные точки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Тип (завершение этапа/контрольная точка результата/контрольная точка показателя** | **Срок** | **Ответственный исполнитель** | **Уровень контроля** |
| 1 | Разработать проект Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | Проект Положения  об организации проектной деятельности в Учреждении | 26.10.2018 год | Кравченко Е.И.-председатель проектного офиса | Проектный офис |
| 2 | Согласование и утверждение Положения об организации проектной деятельности в Учреждении с Проектным комитетом | Положения  об организации проектной деятельности в Учреждении | 26.10.2018 год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 2 | Разработка и утверждение Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | План работы Проектного комитета на 2017-2018 год | 15.11.2017 год | Кравченко Е.И.-председатель проектного офиса | Проектный комитет |
| 3. | Утверждение паспорта приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Паспорт проекта | 22.11. 2017 год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Комиссия |
| 4 | Проведение экспертной оценки качества выполненных работ по благоустройству территории | Заключение | 19.01.2019 год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 5 | Принятие и утверждение Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» на  Проектном комитете | Протокол | 04.12.2017 год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 6 | Согласование Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» с Проектным офисом | Протокол | 04.12.2017 год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 7 | Оценка качества полноты подготовки Сводного плана приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Заключение | 04.12.2017 год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 8 | Разработка проекта Постановления Главы администрации города на выделение   средств из бюджета города на 2018 на благоустройство территории Учреждения | Постановления Главы администрации города на выделение   средств из бюджета города на 2018 на благоустройство территории Учреждения | 10.02.2018 год | Зам главы администрации Загуменная Т.А. | Совет при Главе администрации города |
| 9 | Сформированы и представлены перечень спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | Перечень спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | 26.11.2017 | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 10 | Составление проектно-сметная документация на ремонт фасада здания, асфальтирования и освещения территории Учреждения | проектно-сметная документация на ремонт фасада здания, асфальтирования и освещения территории Учреждения | 20.11.2017год | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 11 | Принято решение о выделении средств из городского бюджета в 2017 году | Постановления Главы администрации города на выделение   средств из бюджета города на 2018 на благоустройство территории Учреждения | 20.06.2018 года | Начальник финансового управления | Совет при Главе администрации города |
| 12 | Утвержден комплекс мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников в целях популяризации и вовлечения их в реализацию приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | План по информационно-разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников | 01..02.2018 | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 13 | Размещена на сайте Учреждения в сети интернет информации по реализацииприоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Информация | Ежемесячно | Кравченко Е.И.-председатель Проектного офиса | Проектный комитет Учреждения |
| 14. | Утверждены нормативно-правовые акты по проектному менеджменту | Нормативно-правовые акты по проектному менеджменту | 22.11.2017 год | Назина Н.П.- председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 15 | Утвержден план-график реализации мероприятий по реализацииприоритетного проекта « Счастливая страна детства» | План-график | 22.11.2017 год | Назина Н.П. -председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 16 | Заключены контракты на поставку спортивного, игрового оборудования и теневых навесов |  | 30.05.2018 год | Специалист по закупкам | Проектный комитет Учреждения |
| 17 | Проведено Общее собрание работников Учреждения по реализации приоритетного проекта « Счастливая страна детства» и их роли | Протокол Общего собрания работников Учреждения | 25.03.2018 год | Назина Н.П. -председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 18 | Внедрение план повышения квалификации по проектному менеджменту | План повышения квалификации по проектному менеджменту | 01.04.2018 год | Назина Н.П. -председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 19 | Проведение семинаров- практикумов по разработке внутренних проектов на 2018 год | Протоколы семинаров-практикумов | 01.03.2018 год | Кравченко Е.И .-председатель Проектного офиса Е.И. | Проектный комитет Учреждения |
| 20. | Размещение на сайте Учреждения в сети интернет Целевая программа «Благоустройство территории Учреждения с 2017 по 2019 год» | Целевая программа «Благоустройство территории Учреждения с 2017 по 2019 год» | 30.08.2018 | Назина Н.П. -председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 21 | Внедрение общественно – доступной информационно-аналитической система контроля за эффективностью использования бюджетных средств . | Сайт Главы администрации города-курорта Кисловодска | ежемесячно | Назина Н.П.-председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 22 | Проведена промежуточной оценки выполнения работ по благоустройству территории учреждения | Акт | 30.09.2018 год | Директор МОУ ЦОУ  Боташева М.М. | Совет при Главе администрации города |
| 23 | Проведена стратегическая оценка реализации Приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Акт | 24.12.2018 год | Начальник финансового управление администрации города-курорта Кисловодска, Царикаев В.К | Совет при Главе администрации города детства» |
| 24 | Изготовлены дизайн-проекты игровых участков на территории Учреждения | Дизайн-прокты | 20.11.2018 год | Кравченко Е.И.- председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 25 | Разработка внутренних проектов « Благоприятная среда для физического развития и развития игровой деятельности детей дошкольного возраста в Учреждении » | Внутренние проекты  « Благоприятная среда для физического развития и развития игровой деятельности детей дошкольного возраста в Учреждении » | 30.08.2018 год | Кравченко Е.И.- председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 26 | Повышение удовлетворенности благоустройством территории Учреждения со стороны родителей (законных представителей) воспитанников | Анкеты | 20.12.2018 год | Кравченко Е.И.- председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 27 | Формирование проектного офиса, проектного комитета, Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением (далее - Комиссия), общественно-делового совета, экспертной группы | Приказы,  протоколы | 30.08.2017 год | Назина Н.П.- председатель Проектного комитета | Проектный комитет Учреждения |
| 28 | Подготовка рабочего плана реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | Рабочий план реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | 12.12.2017 год | Кравченко Е.И.- председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 29 | Подготовлен Итоговый отчет о реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Итоговый отчет | 30.11.2018 год | Заведующий Учреждением , Назина Н.П. | Проектный комитет Учреждения |
| 30 | Подведены и опубликованы на сайте Главы администрации и Учреждения Итоговый отчет о реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Итоговый отчет | 10.12.2018 год | Зам главы администрации города-курорта Кисловодска , Загуменная Т.А. | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |

**7. Реестр заинтересованных сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Орган или организация** | **Представитель интересов**  **(ФИО, должность)** | **Ожидание от реализации проекта** |
| 1 | Администрация города-курорта Кисловодска | Зам Главы администрации Загуменная Татьяна Анатольевна | Постановление Главы администрации города-курорта Кисловодска о выделении финансовых средств из бюджета города на 2018 год на благоустройство территории Учреждения |
| 2 | Управление образования | Начальник управления образования, Бутин Юрий Борисович  Ведущий специалист по дошкольному образованию, Погрябнекова Татьяна Васильевна | Представление приоритетного проекта «Счастлива страна детства» в проектный офис администрации города-курорта Кисловодска |
| 3 | Центр обслуживания образовательными учреждениями | Директор Центра по обслуживанию образовательных учреждений , Боташева Мадина Маджитовна |
| 4 | Финансовое управление | Начальник финансового управления, Царикаев Владимир Казбекович | Финансовое обеспечениеприоритетного проекта «Счастлива страна детства» |
| 5 | Главное управление МЧС России по городу-курорту Кисловодска | Начальник Пожнадзора в гор. Кисловодске, Капустян Павел Викторович  Начальник Управления по ГО И ЧС | Соблюдение пожарной и антитеррористической безопасности территории Учреждения |
| 6. | Управление Роспотребнадзора в городе Кисловодске | Начальник управления Роспотребнадзора в городе Кисловодске, Курилова Светлана Васильевна | Соблюдение требований к территории оборудованию игровых площадок |
| 7 | Проектный офис администрации г.Кисловодска | Председатель Проектного офиса г-к Кисловодска | Утверждениеприоритетного проекта «Счастлива страна детства» |
| 8 | Проектный комитет Учреждения | Председатель, Проектного комитета. Заведующий Учреждением – Назина Нина Петровна | Утверждениепаспорта приоритетного проекта «Счастлива страна детства», план-графика приоритетного проекта «Счастливая страна детства» |
| 8. | Комиссия по проектному управлению при заведующем Учреждением | Председатель Комиссии Назина Нина Петровна | Утверждениесводного плана приоритетного проекта «Счастлива страна детства» |

**8. Реестр рисков приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование риска** | **Ожидаемые последствия** | **Мероприятия по реагированию** | **Вероятность наступления** | **Уровень влияния на проект** |
| 1 | Отсутствие средств городского бюджета для финансирования  приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Невыполнение показателей проекта | 1.Активная работа и вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в реализацию приоритетного проекта  2.Привлечение внебюджетных средств за счет платных услуг и благотворительных пожертвований  3.Инициирование, по необходимости, дополнительных мероприятий Проектного комитета в адрес руководителя Учреждением о дополнительных мерах в целях реализации паспорта проекта  3.Реализация комплексов мер по информационно разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников в целях популяризации и вовлечения их в реализацию проекта | 3 | 10 |
| 2 | Реализация не в полной мере комплекса первоочередных  мероприятий приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Невыполнение показателей проекта | 1.Формирование четкого графика реализации мероприятий по выполнению работ реализации проекта с конкретными мероприятиями, сроками исполнения, ответственными лицами  2.Установление в графике ответственности конкретных лиц за нарушение графика выполнения работ по благоустройству территории Учреждения, вплоть до освобождения от должности  3.Создание системы контроля и мониторинга в режиме онлайн за исполнение соглашений, позволяющей оперативно выявлять отклонения от утвержденного графика исполнения соглашений и устранять их  4. Реализация комплексов мер по информационно разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников в целях популяризации и вовлечения их в реализацию проекта | 6 | 8 |
| 3. | Отсутствие информации, необходимой для проведения оценки качества выполнения работ по благоустройству территории в Учреждении и формирование индекса качества благоустройства территории Учреждения в соответствии с разработанной методикой, в том числе низкое участие в этой работе Центра по обслуживанию образовательных учреждений | Снижение качества оценки выполнения работ по благоустройству территории Учреждения | 1.Активная работа и вовлечение должностных лиц Центра по обслуживанию образовательных учреждений в сборе информации для формирования индекса качества выполненных работ по реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства»  2. Привлечение родительской общественности для проведения оценки качества выполнения работ по благоустройству территории в Учреждении  3.Проведение заседаний Управляющего совета по реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 2 | 7 |
| 4 | Низкое участие родителей (законных представителей) воспитанников в благоустройстве территории Учреждения | Недостаточная информированность родителей о приоритетном проекте | 1.Информационная и разъяснительная работа с родителями через такие формы работы, в том числе   * Общее родительское собрание на тему:   « Ознакомление с приоритетным проектом «Счастливая страна детства»   * Презентация Дизайн-проектов * Привлечение Кушетеровой Е.П (родитель) в подготовке проектно-сметной документации * Проведение заседания Совета родителей с целью привлечения родителей к озеленению территории Учреждения * Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации Проект | 4 | 9 |

**9. Реестр возможностей приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование возможности** | **Ожидаемые эффекты** | **Мероприятия по реализации возможностей** | **Вероятность наступления** | **Уровень влияния на проект** |
| 1 | Выделение финансовых средств из бюджета города | 1.Приобретение спортивного, игрового оборудования и теневых навесов  2.Ремонт фасада, асфальтного покрытия  3. Установка ограждения  4.Проведеение освещения территории Учреждения | 1.Организация активного отдыха детей, а также игровой и двигательной деятельности детей  2.Организация безопасной и комфортной среды на территории Учреждения | Уточняется | 8 |
| 2. | Привлечение внебюджетных средств | Приобретение и установка игрового оборудования | Заключение договоров с родителями по благотворительности | Средний | 8 |
| 3 | Улучшение качества организации игровой и двигательной активности детей на групповых участках | Установка спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | Проведение спортивных праздников, спортивных и подвижных игр с детьми на мини стадионе | Высокий | 10 |

**10. Бюджет приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа, мероприятия** | **Бюджетные источники финансирования, млн. руб.** | | | **Внебюджетные источники финансирования, млн. руб.** | **Всего, млн. руб.** |
| **Федеральный бюджет** | **Бюджеты субъектов Российской Федерации** | **Местный бюджет** |
| 1 | Приобретение  спортивного и игрового оборудования, теневых навесов |  |  | 1530200 | 40.000 руб. | 1530240 руб. |
| 2. | Ремонт фасада здания |  |  | 225040 руб. |  | 225040 руб. |
| 3 | Ремонт асфальтного покрытия |  |  | 1504058 руб. |  | 1504058 руб. |
| 4. | Установка ограждения |  |  | 221763 руб. |  | 221763 руб. |
| 5 | Проведение освещения на территории Учреждения |  |  | 691.232 руб. |  | 691.232 руб. |
| 6 | Установка спортивного и игрового оборудования и теневых навесов |  |  | 251374 руб. |  | 251374 руб. |
|  | Итого |  |  | 4463667 руб. |  | 4463667 руб. |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 5 ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА**

**Принят на заседании Утверждаю**

**Проектного комитета Учреждения Заведующий Учреждением**

**Протокол № 03 от 08.12.2017 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П.Назина**

**Приказ № 12-09 АД от 08.12.2017 год**

**СВОДНЫЙ ПЛАН ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА**

**Наименование проекта « Счастливая страна детства»**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель проекта | Кравченко Елена Ивановна- старший воспитатель |
| Администратор проекта | Назина Нина Петровна-заведующий Учреждением |
| Разработчик сводного плана | Назина Нина Петровна- заведующий Учреждением |

**1.План приоритетного проекта по контрольным точкам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование контрольной точки** | **Срок** | **Вид документа и (или) результат** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Уровень контроля** |
| **1.Общие организационные мероприятия по проекту** | | | | | |
| 1 | Разработать и утвердить Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | 26.10.2017 год | Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | Кравченко Е.И.-председатель Проектного офиса | Проектный Комитет |
| 2 | Разработать и утвердить Паспорт приоритетного проекта « Счастливая страна детства | 22.11.2017 год | Паспорт приоритетного проекта « Счастливая страна детства | Кравченко Е.И.-председатель Проектного офиса | Проектный Комитет |
| 3 | Разработка и утверждение Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | 15.11.2017 год | Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | Назина Нина Петровна-председатель Проектного комитета | Проектный Комитет |
| 4 | Создание Комиссии по проектному управлению | 30.08.2017 год | Приказ | Назина Нина Петровна-председатель Комиссии | Комиссия по проектному управлению |
| 5 | Формирование Проектного комитета | 30.08.2017 год | Приказ | Назина Нина Петровна-председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 6 | Создать Проектный офис | 30.08.2017 год | Приказ | Кравченко Елена Ивановна- председатель Проектного офиса | Проектный офис |
| 7 | Разработка и утверждение сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 04.12.2017 год | Сводный план приоритетного проекта: | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный Комитет |
| 8 | Согласование Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» с Проектным офисом | 04.12.2017 год | Сводный план приоритетного проекта: | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный офиса |
| 9 | Назначение руководителя приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 30.08.2017 год | Приказ | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Приказ |
| 10 | Принятие Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» на Проектном комитете | 04.12.2017 год | Сводный план приоритетного проекта  « Счастливая страна детства» | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный Комитет |
| 11 | Подготовка рабочего плана реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | 12.12.2017 год | Рабочий план реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | Назина Нина Петровна- заведующий Учреждением | Проектный Комитет |
| 12 | Провести общественные обсуждения приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 25.03.2018 год | Протоколы общих родительских собраний | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 13 | Формирование экспертной группы | 30.08.2017 год | Протокол | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 14 | Формирование Общественно-делового совета | 30.08.2017 год | Приказ | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 15 | Внесены изменения в сводный план приоритетного проекта и паспорт приоритетного проекта с учетом финансового обеспечения мероприятий на период 2018 год | 10.02.2018 год | Сводный план приоритетного проекта и паспорт приоритетного проекта | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 16 | Внесение изменений в план и план-график закупок товаров, работ, услуг на 2018 год | 09.04.2018 | План план-график | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 17 | Организация обучения педагогических работников проектному менеджменту на 2018 году | 01.09.2018 год | План обучения | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 18 | Проведение экспертизы проектно-сметной документации | 01.03.20178 год | Проектно-сметная документация | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета Учреждением | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 19 | Подготовка документов к аукциону на выполнение работ по благоустройству территории Учреждения | 01.04.2018 год | Документы к аукциону | Специалист по закупкам Баштовая В.А | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 20 | Подписание договоров на выполнение работ по благоустройству территории Учреждения с организациями | 10.05.2018 год | Договора | Кравченко Е.И.-председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 21 | Проведение совещаний рабочих органов по реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | ежемесячно | Протоколы | Кравченко Е.И.-председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 22 | Создание на сайте Учреждения в сети Интернет раздел « Проектная деятельность» с целью информации всех заинтересованных лиц о реализации приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 20.12.2017 год | Информация | Кравченко Е.И.-председатель Проектного офиса | Проектный комитет |
| 23 | Формирование перечня спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | 26.10.2017 год | Перечень | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный офис |
| 24 | Изучение Методические рекомендации по составлению приоритетны проектов | 01.08.2018 год | Приоритетный проект | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| **2.Реализация первоочередных мероприятий по приоритетному проекту «Счастливая страна детства»** | | | | | |
| 2.1 | Открытие финансирования для реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 20.06.2018 год | Постановление Главы администрации города-курорта Кисловодска | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 2.2. | Проведение контроля за работами по благоустройству территории Учреждения | ежемесячно | Заключение | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Общественно-деловой совет |
| 2.3 | Проведение экспертной оценки качества выполненных работ по благоустройству территории Учреждения | ежемесячно | Заключение | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 2.4. | Проведение промежуточных итогов реализации проекта | 1 раз в квартал | Отчет | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный Комитет |
| 2.5 | Подготовка для публикации на сайте Главы администрации и Учреждения Итогового отчета о реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | С 20.06.2018 года | Итоговый отчет | Назина Нина Петровна-председатель Комиссии | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 2.6 | Подготовка и принятие с дальнейшим утверждением комплекса мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников Учреждения в целях популяризации и вовлечения их в реализацию проектов по благоустройству | 20.01.2018 год | комплекс мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей ( законных представителей) воспитанников, сотрудников Учреждения | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный Комитет |
| 2.7 | Создан модуль для организации мониторинга | 01.02.2018 год | Мониторинг | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный офис |
| **3.Разработка и внедрение системы оценки качества благоустройства территории Учреждения** | | | | | |
| 3.1 | Подготовлен проект методики оценки качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества | 01.03.2018 год | Протокол проектного комитета | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный офис |
| 3.2 | Проведение обсуждения проекта методики оценки качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества " | 01.04.2018 год | Протокол проектного комитета | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 3.3 | Доработка проекта методики оценки качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества " | 01.05.2018 год | Протокол проектного комитета | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный офис |
| 3.4 | Одобрена методика оценки качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества " | 01.06.2018 год | Протокол проектного комитета | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 3.5 | Утверждена методика оценки качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества " | 15.06.2018 год | Протокол проектного комитета | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 3.6 | Запуск системы оценки качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества " в 2018 году | 01.07.2018 год | Протокол проектного комитета | Назина Нина Петровна-председатель Комиссии | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 3.7. | Организация обработки полученных данных, подведение итогов и размещение результатов проведенной в 2018 году качества благоустройства территории Учреждения "Индекс качества " | 01.08.2018 год | Протокол проектного комитета | Назина Нина Петровна-председатель Комиссии | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| **4.Функциональное направление проекта** | | | | | |
| 4.1 | Разработать Программу « Воспитание здорового образа жизни дошкольников в условиях детского сада» | 01.09.2018 год | Программа« Воспитание здорового образа жизни дошкольников в условиях детского сада» | Участники проекта | Общественно-деловой совет |
| 4.2 | Внести изменения в Программу кружковой работы « В стране подвижных игр» для детей от 3-х и 7- ми лет с включением спортивных игр | 01.10.2018 год | Программу кружковой работы « В стране подвижных игр» для детей от 3-х и  7ми лет | Участники проекта | Общественно-деловой совет |
| 4.3 | Разработать «Дорожную карту» по развитию физических качеств у дошкольников | 01.11.2018 год | Дорожная карта | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Проектный офис |
| 4.4 | Проведение спортивных праздников на мини стадионе | Согласно плану | Сценарии | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Общественно-деловой совет |
| 4.6 | Проведение смотра конкурса  « Готовность игровых площадок к новому учебному году | 10.08.2018 год | Протокол | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Общественно-деловой совет |
| 4.7 | Подготовка дизайн-проектов игровых участков | 13.11.2017 год | Дизайн-проекты | Участники проекта | Общественно-деловой совет |
| 4.8 | Наличие сертификатов на спортивное и игровое оборудование | 01.09.2018 год | Сертификаты | Назина Нина Петровна- председатель Проектного комитета | Проектный комитет |
| 4.9 | Ввод в эксплуатацию мини стадиона, игровых площадок на территории Учреждения | 25 июля 2018 год | Мини стадион | Назина Нина Петровна- председатель Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 4.10 | Организация кружковой работы «Школа мяча» | 01.09.2018 год | Программа кружковой работы « Школа мяча « для детей старшего дошкольного возраста | Участники проекта | Общественно-деловой совет |
| 4.11 | Ввести в штат инструктора по физическому воспитанию | 01.08.2018 год | Штатное расписание  Приказ | Назина Нина Петровна- председатель Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |
| 4.12 | Разработка внутренних проектов « Благоприятная среда для физического развития и развития игровой деятельности детей дошкольного возраста в Учреждении | 01.06.2018 год | Проекты « Благоприятная среда для физического развития и развития игровой деятельности детей дошкольного возраста в Учреждении | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Общественно-деловой совет |
| 4.13 | Регулярная проверка состояния предметов благоустройства, находящихся на территории Учреждения с целью своевременного выявления повреждений и поломок, приводящих к нарушению санитарно-гигиенических требований | 1 раз в неделю | Акты | Кравченко Елена Ивановна-председатель Проектного офиса | Общественно-деловой совет |
|  | Стимулирование сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников по итогам реализации приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 20.12.2018 год | Грамоты | Назина Нина Петровна- председатель Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением |

**2.План финансового обеспечения приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **ГРБС** | **КБК** | **Срок доведения лимитов бюджетных обязательств** | **Бюджетные источники финансирования, млн. рублей** | | **Вне бюджетные источники финансирова**  **ния** | **Всего, млн. рублей** |
| **Федеральный**  **бюджет** | **консолидированные бюджеты** |
| **всего** | **в т.ч. субсидии из федерального бюджета** |
| **Общие организационные мероприятия по проекту** | | | | | | | | |
| 1 | Принято решение о выделении бюджетных средств для реализации приоритетного проекта  « Счастливая страна детства» |  |  | 01.06.2018 год |  |  | 40000 руб. | 4423667 руб. |
| 2 | Приобретение  спортивного и игрового оборудования, теневых навесов |  |  |  |  |  |  | 1530200 руб. |
| 3 | Ремонт фасада здания |  |  |  |  |  |  | 225040 руб. |
| 4 | Ремонт асфальтного покрытия |  |  |  |  |  |  | 1504058 руб. |
| 5 | Установка ограждения |  |  |  |  |  |  | 251374 руб. |
| 6 | Проведение освещения на территории Учреждения |  |  |  |  |  |  | 691232 руб. |
| 7 | Установка спортивного и игрового оборудования и теневых навесов |  |  |  |  |  |  | 251374 руб. |

**3.План согласований и контрольных мероприятий приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование согласования** | **Ответст**  **венный**  **за проведение** | | **Май** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **янв** | | **фев** | | **март** | | **апр** | | **май** | | **июн** | | **июл** | | **авг** | | **сен** | | **окт** | **ноя** | | **дек** |
| **1.Основные согласования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Согласование и утверждение Положения об организации проектной деятельности в Учреждении с Проектным комитетом | Проектный комитет | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** | |  |  |
| 1.2 | Утверждение Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | Проектный комитет | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | **2017 год** |
| 1.3 | Утверждение паспорта приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** |  |
| 1.4 | Проведение экспертной оценки качества выполненных работ по благоустройству территории | Проектный комитет | |  | | |  |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| 1.5 | Принятие и утверждение Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Проектный комитет | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** |  |
| 1.6 | Согласование Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Проектный офис | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** |  |
| 1.7 | Составление проектно-сметная документация на ремонт фасада здания, асфальтирования и освещения территории Учреждения | Проектный комитет | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** | |  |  |
| 1.8 | Утверждение комплекса мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников в целях популяризации и вовлечения их в реализацию приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Проектный комитет | | **2018 год** | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| 1.9 | Утверждение плана-графика реализации мероприятий по реализацииприоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Проектный комитет | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** |  |
| 1.10 | Внедрение плана повышения квалификации по проектному менеджменту | Проектный комитет | | **2018 год** | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
|  | **2.Плановые контрольные мероприятия** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Прохождение ключевых этапов и контрольных точек | Проектный комитет | **2018 год** |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2.2 | Оценка достижения показателей проекта | Проектный комитет |  |  |  | | | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2.3. | Открытии на сайт в сети «Интернет» раздел «Проектная деятельность | Проектный комитет |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **2017 год** |
| 2.4 | Финансирование проекта на 2018 | Проектный комитет |  |  |  | | | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2.5 | Проведение экспертизы проектно-сметной документации | экспертная группа |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  |
| 2.6 | Проведение оценки расходования бюджетных средств и пр. | Комиссии по проектному управлению при заведую  щем |  |  |  | | | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2.7 | Проведение промежуточной оценки выполнения работ по благоустройству территории учреждения | Комиссии по проектному управлению при заведую  щем о |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | | **2018 год** | |  |
| **3.Контрольные мероприятия по функциональным областям проекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Выполнение требований профессионального стандарта педагога дополнительного образования | Общественно-деловой совет | **2018 год** |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 3.2 | Проведение семинары практикумы по разработке внутренних проектов на 2018 год | Проектный офис |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  |
| 3.3. | Достижение показателей проекта | Проектный комитет |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | | **2018 год** | |  | |  | |  |
| 3.4 | Прохождение ключевых точек | Проектный комитет | **2018 год** |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 3.5 | Выполнение требований ФГОС к развитию игровой и спортивной деятельности дошкольников в Учреждении | Общественно-деловой совет | **2018 год** |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

**4.План управления приоритетным проектом « Счастливая страна детства»**

**4.1. Управление результатами и выгодами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование показателя** | **Базовое значение** | **Период, год** | |
| **2017** | **2018** |
| 1 | Реализация приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 0 |  | 80 |
| 2 | Обеспечение комфортной среды для отдыха, занятий спортом, игры и экспериментирования детей на игровых участках Учреждения | 0 |  | 80 |
| 3 | Обеспечение безопасной среды на территории Учреждения | 0 |  | 80 |
| 4 | Обеспечение информационной открытости и доступность родителям и руководителям других образовательных учреждений к выполнению работ по благоустройству территории | 0 |  | 80 |
| 5 | Стимулирование активностт родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников Учреждения в реализации данного проекта | 0 |  | 15 |
| 6 | Снижение количества несчастных случаев с воспитанниками Учреждения | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Повышение двигательной активности и игровой деятельности воспитанников Учреждения | 0 |  | 80 |
| 7 | Обеспечение проведения на постоянной основе оценки выполнения работ по благоустройству территории Учреждения с вовлечением в эту работу родителей воспитанников | 0 |  | 80 |
| 8 | Вовлеченность родителей законных представителей) воспитанников и сотрудников Учреждения в реализации благоустройства территории; | 0 |  | 30 |
| 9 | Внедрение общественно доступной информационно-аналитической система контроля за эффективностью использования бюджетных средств , которая система будет в том числе: | 10 |  | 80 |

**4.2. Рассмотрение проблемных вопросов и управление изменениями**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основная категория**  **изменений** | **Рабочий орган проекта по направлению мероприятий проекта** | **К** | **РП** | **ФЗ** | **Экспертная группа** | **РПО** | **ПК** | **Президиум**  **Совета** |
| **Изменение показателей и результатом проекта** | | | | | | | | |
| Результаты проекта | ПЗ | Э | С | С | Э | - | С |  |
| Показатели проекта | ПЗ | Э | С | С | Э | - | С |  |
| **Изменение сроков проекта (контрольных точек)** | | | | | | | | |
| Паспорт проекта | ПЗ | Э | С | С | Э | - | С |  |
| Сводный план | ПЗ | Э | С | С | С/У | - | С |  |
| Рабочий план | ПЗ | С | С/У | С/У | С/У |  | С |  |

К — . Комиссии по проектному управлению при заведующем Учреждением

РП — руководитель проекта.

ФЗ — функциональный заказчик.

ПО — проектный офис.

ПК — проектный комитет.

ПЗ — подготовка запроса.

Э — экспертиза.

С — согласование.

У — утверждение.

**4.3. Состав рабочих органов приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Роль в проекте** | **ФИО** | **Должность** | **Описание выполняемого функционала** | **Непосредственный руководитель** |
| 1 | Комиссия по проектному управлению при заведующем Учреждением  . | Назина Н.П.- председатель Комиссии  Кравченко Е.И.- зам председателя  Уртенова Г.И.- секретарь Комиссии  Члены Комиссии  Банкрашкова И.А..  Тарасова Н.В.  Рубцова Я.В. | Заведующий Учреждением  Старший воспитатель  Воспитатель средней гр.  Воспитатель ГКП  Завхоз  Помощник воспитателя | а)утверждает портфель проектов;  б) утверждает паспорта проектов, а также принимает решения о внесении в них изменений;  в) принимает решение о начале реализации проекта, об утверждении его значимых результатов, завершении (в том числе досрочном) либо приостановлении проекта;  г) утверждает состав проектных комитетов проектов, руководителей проектов, ответственных исполнителей проектов;  д) рассматривает информацию о ходе реализации портфеля проектов и утверждает отчеты о ходе реализации портфеля проектов;  е) рассматривает результаты деятельности проектного офиса по реализации проектов ;  ж) устанавливает цели и показатели деятельности руководителей проекта, оценивает эффективность их деятельности;  з) осуществляет развитие и применение системы стимулирования лиц, входящих в состав органов управления проектной деятельностью;  и) рассматривает вопросы внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности в Учреждении;  к) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Положением о Комиссии. | Назина Н.П.- председатель Комиссии |
| 2 | Проектный офис | Кравченко Е.И.- председатель Проектного офиса  Уртенова Г.И.- зам председателя Проектного офиса  Гаджиева С.К..- секретарь Проектного офиса  Члены Проектного офиса  Шатан Е.В.  Крайник Л.М.  Старикова Е.М. | Старший воспитатель  Воспитатель ср.гр  Воспитатель мл.гр  Воспитатель ст.гр  Помощник вос-ля  Учитель-логопед | а) обеспечивает формирование и ведение портфелей проектов, а также представляет в Комиссию сводный отчет о ходе реализации портфелей проектов;  б) согласовывает предложения по проектам, паспорта, сводные планы, показатели реализации проектов, отчеты об их реализации, рассматривает вопросы соответствия представленных документов настоящему Положению;  в) осуществляет мониторинг реализации проектов, инициирует рассмотрение вопросов, требующих принятия решений органами управления проектами, а также направляет предложения по реализации проектов участникам проектов;  г) обеспечивает деятельность Комиссии;  д) обеспечивает методическое обеспечение проектной деятельности в Учреждении, разрабатывает методические рекомендации по организации проектной деятельности в Учреждении (далее - методические рекомендации);  е) вносит необходимую информацию в автоматизированную информационную систему;  ж) обеспечивает разработку и развитие системы стимулирования лиц, входящих в состав органов управления проектной деятельностью;  з) готовит заключение об итогах реализации проекта;  и) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами. | Кравченко Е.И.- председатель Проектного офиса |
| 3 | Проектный комитет | Назина Н.П.- председатель Проектного комитета  Камынина Н.И..- зам председателя  Банкрашкова И.А.- секретарь Комиссии  Члены Комиссии  Гаджиева С.К.  Шахмурадян К  Кравченко Е.И. | Заведующий Учреждением  Музыкальный руководитель  Воспитатель КГП  Воспитатель мл.гр  Помощник вос-ля  Старший вос-ль | а) утверждает сводный план проекта и вносит в него изменения, а также принимает решения о прохождении контрольных точек и этапов, контролируемых на уровне проектного комитета;  б) рассматривает информацию о ходе реализации проекта и координирует деятельность участников проекта;  в) запрашивает у заведующего Учреждением материалы и информацию по вопросам реализации проекта;  г) представляет в Комиссию доклады, отчеты и предложения по вопросам реализации проекта. | Назина Н.П.- председатель Проектного комитета |
| 4 | Руководитель приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | Кравченко Е.И. | Старший воспитатель | а) возглавляет проектный комитет;  б) определяет общие подходы к реализации проекта, осуществляет управление проектом и утверждает отчеты о его реализации;  в) осуществляет общий контроль по срокам и результатам реализации проекта;  г) формирует составы проектного комитета, общественно-делового совета и экспертной группы проекта;  д) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами. | Кравченко Е.И.-руководитель проекта |
| 5 | Общественно-деловой совет | Назина Н.П.- председатель Комиссии  Банкрашкова И.А.- зам председателя  Уртенова Г.И.- секретарь Комиссии  Члены Комиссии  Гаджиева С.К  Гусейнова З.Д  Щербакова А.П. | Заведующий Учреждением  Воспитатель КГП  Воспитатель ср.гр  Воспитатель мл.гр  Родитель  Родитель | а) участвует в определении основных требований к результатам проекта, качественных результатов и ключевых показателей проекта;  б) участвует в оценке промежуточных и окончательных результатов проекта и направляет соответствующие заключения проектному комитету;  в) участвует в организации мониторинга реализации мероприятий проекта;  г) разрабатывает и направляет проектному комитету и руководителю проекта рекомендации и предложения по реализации проекта, в том числе с учетом открывшихся по ходу проекта возможностей, а также рекомендации по управлению рисками. | Назина Н.П.- председатель Комиссии |
| 6 | Экспертная группа | Гаджиева С.К.-председатель экспертной группы  Уртенова Г.И.-зам председателя экспертной группы  Камынтина Н.И.-секретарь экспертной группы  Члены экспертной группы  Шатан Е.В  Старикова Е.М  Кравченко Е.И. | Воспитатель  Воспитатель  Музыкальный руководитель  Воспитатель  Учитель-логопед  Старший воспитатель | а) оказывает содействие руководителю проекта в разработке наиболее эффективных путей достижения целей и результатов проекта, мер реагирования на риски, разрешении сложных вопросов в содержательной части проекта.  б) готовит заключения о сводном плане проекта, а также представляет проектному комитету и руководителю проекта предложения по совершенствованию содержательных и технологических решений, а также иные предложения по эффективной реализации проекта. | Гаджиева С.К.-председатель экспертной группы |

**4.4.План коммуникаций по приоритетному проекту**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Какая информация передается** | **Кто передает информацию** | **Кому передается информация** | **Когда передает информацию** | **Как передается информация** |
| 1. | Статус проекта | Кравченко Елена Ивановна | Проектный офис | Ежемесячно (понедельник) | Письменный отчет, электронная почта |
| 2. | Периодичная отчетность | Назина Нина Петровна | Проектный комитет | Не позже сроков, установленных сводным планом для отчетов | Письменный отчет, электронная почта |
| 3 | Обмен информацией о текущем состоянии проекта | Назина Нина Петровна | Комиссия | Еженедельно (среда) | Телефонная связь, Электронная почта, |
| 4 | О выполнении контрольной точки | Назина Нина Петровна | Проектный комитет | Не позже сроков графиков и контрольных точек | Электронная почта, |
| 5 | Информация о статусе рисков и возможностей по проекту | Назина Нина Петровна | Проектный комитет | В соответствии с графиком мониторинга статуса рисков и возможностей | Телефонная связь Электронная почта |
| 6 | Обмен опытом, текущие вопросы | Назина Нина Петровна | Участники проекта Экспертная группа | Не реже 1 раз в месяц | Совещание  Электронная почта |
| 7 | Приглашения на совещания З | Кравченко Елена Ивановна | Участники совещания | За 5 дней до даты совещания | Телефонная связь, электронная почта |
| 8 | Передача поручений, протоколов, документов | Кравченко Елена Ивановна | Участники проекта Экспертная группа | В день поступления информации (незамедлительно) | Официальная переписка Электронная почта, Телефонная связь |
| 9 | Предложения о внесении изменений в Сводный план реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | Назина Нина Петровна | Проектный комитет | По результатам рассмотрения | Официальная переписка Электронная почта, Телефонная связь |

**4.5. Управление рисками приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование риска** | **Ожидаемые последствия** | **Мероприятия по предупреждению риска** | **Вероятность** | **Уровень влияния** | **Периодичность мониторинга** | **Ответствен**  **ный за управление риском** |
| 1 | Возникновение бюджетного дефицита, сокращения объемов финансирования | Отсутствие возможности погашения сложившейся кредиторской задолженности | Формирование графиков погашения кредиторской задолженности | Высокая | Средний | Ежемесячно | Назина Нина Петровна |
| 2 | Риск ухудшения социально-экономической ситуации в стране, что выразится в  снижении темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности | Снижение поступления в бюджет, корректировка и секвистирование бюджета | Привлечение внебюджетных средств | Высокая | Низкий | Ежемесячно | Назина Нина Петровна |
| 3 | Риск превышения фактического уровня инфляции по сравнению с прогнозируемым; | рост цен на строительные материалы, спортивное и игровое оборудование, что может привести к увеличению стоимости  работ по благоустройству территории Учреждения | Уменьшение количества спортивного и игрового оборудования | Высокая | Низкий | Ежемесячно | Назина Нина Петровна |

**4.6. Управление возможностями приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование возможностей** | **Ожидаемые эффекты** | **Мероприятия по реализации возможностей** | **Вероятность** | **Уровень влияния** | **Периодичность мониторинга** | **Ответственный за управление достижением возможности** |
| 1 | Выделение финансовых средств из бюджета города в полном объеме | Выполнение работ по благоустройству территории Учреждения | 1.Организация активного отдыха детей, а также игровой и двигательной деятельности детей  2.Организация безопасной и комфортной среды на территории Учреждения | Низкая | Средняя | Ежемесячно | Назина Нина Петровна-заведующий Учреждением |
| 2 | Привлечение внебюджетных средств | Частичное приобретение и установка игрового оборудования | Заключение договоров с родителями по благотворительности | Средняя | Высокая | По мере поступления детей в Учреждение | Назина Нина Петровна-заведующий Учреждением |
| 3 | Улучшение качества организации игровой и двигательной активности детей на групповых участках | Установка спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | Проведение спортивных праздников, спортивных и подвижных игр с детьми на мини стадионе | Высокий | Высокий |  | Назина Нина Петровна-заведующий Учреждением |
| 4 | Удовлетворенность родителей качеством выполненных работ по благоустройству территории Учреждения | Отзывы в гостевой книге на сайте Учреждения и Главы администрации города-курорта Кисловодска | Анкетирование  Презентации | Высокий | Высокий | 1 раз в неделю | Кравченко Елена Ивановна -старший воспитатель |

**РАБОЧИЙ ПЛАН ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА «СЧАСТЛИВАЯ СТРАНА ДЕТСТВА»**

**1.Календарный план-график приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки** | **Длительность, дней** | **Начало** | **Окончание** | **Вид документа и (или) результат** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Разработать и утвердить Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | 30 | 28.09.2017 год | 26.10.2017 год | Положение  об организации проектной деятельности в Учреждении | Проектный офис |
| 2 | Разработка и утверждение Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | 30 | 31.10.2017 год | 15.11.2017 год | Плана работы Проектного комитета на 2017-2018 год | Проектный комитет |
| 3 | Разработка и утверждение паспорта приоритетного проекта «Счастливая страна детства | 30 | 01.11.2017 год | 22.11.2017 год | Паспорт приоритетного проекта «Счастливая страна детства | Проектный комитет Учреждения |
| 4 | Разработка сводного плана приоритетного проекта   «Счастливая страна детства» | 30 | 14.11.2017 год | 04.12.2017 год | Сводный план приоритетного проекта   «Счастливая страна детства» | Комиссия |
| 5 | Согласование Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» с Проектным офисом | 30 | 14.11.2017 год | 04.12.2017 год | Сводный план | Проектный комитет Учреждения |
| 6 | Принятие и утверждение Сводного плана приоритетного проекта « Счастливая страна детства» на  Проектном комитете | 30 | 14.11.2017 год | 04.12.2017 год | Сводный план | Проектный комитет Учреждения |
| 7 | Подготовка рабочего плана реализации приоритетного проекта « Счастливое детство | 30 | 31.10.2018 год | 04.12.2017 год | План | Проектный комитет Учреждения |
| 8 | Подготовить и принять с дальнейшем утверждением комплекса мер по информационно-разъяснительной работе среди родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников Учреждения в целях популяризации и вовлечения их в реализацию проектов по благоустройству | 30 | 20.01.2018 год | 20.02.2018 год | План | Проектный комитет Учреждения |
| 9 | Провести общественные обсуждения приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 30 | 25.03.2018 год | 25.04.2018 год | Протокол | Проектный комитет Учреждения |
| 10 | Внесены изменения в сводный план приоритетного проекта и паспорт приоритетного проекта с учетом финансового обеспечения мероприятий на период 2018 | 30 | 09.01.2018 год | 09.02.2018 год | План | Проектный комитет Учреждения |
| 11 | Организация обучения педагогических работников Проектному менеджменту | 90 | 09.01.2018 год | 30.03.2018 год | Сертификаты | Проектный комитет Учреждения |
| 12 | Проведение экспертизы проектно-сметной документации | 30 | 01.02.2018 гож | 01.03.2018 год | Проектно-сметная документация | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 13 | Выделение средств из бюджета города   в 2018 году на благоустройство территории Учреждения | 90 | 01.03.2018 год | 01.06.2018 год | Открытие финансирование | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 14 | Разработка Постановления Главы администрации города на выделение   средств из бюджета города на 2018 на благоустройство территории Учреждения | 30 | 01.03.2018 год | 01.06.2018 год | Постановление | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 15 | Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации проекта и отчетов о реализации мероприятий приоритетного проекта «Счастливая страна детства» для обеспечения мониторинга и общественного контроля | 1 раз в месяц | 20.12.2017 год | 20.12.2018 год | Информация | Проектный комитет Учреждения |
| 16 | Утверждение методики качества работ по благоустройству территории в Учреждении | 30 | 09.04.2018 год | 09.05.2018 год | Методики качества работ по  благоустройству территории в Учреждении | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 17 | Внесение изменений в план закупок и план-график товаров, работ, услуг на 2018 год | 30 | 09.04.2018 год | 09.05.2018 год | План закупок товаров, работ, услуг на 2018 год | Специалист по закупкам Учреждения |
| 18 | Формирование перечня спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | 30 | 26.10.2018 год | 26.11.2018 год | перечня спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | Проектный комитет Учреждения |
| 19 | Заключение контрактов на поставку спортивного, игрового оборудования и теневых навесов | 30 | 01.05.2018 год | 30.05.2018 год | Контракты | Специалист по закупкам Учреждения |
| 20 | Разработан план повышения квалификации по проектному менеджменту | 30 | 09.01.2018 год | 09.02.2018 год | План | Проектный комитет Учреждения |
| 21 | Внедрение общественно – доступной информационно-аналитической системы контроля за эффективностью использования бюджетных средств . | 30 | 15.06.2018 год. | 15.07.2018 год | Индекс контроля | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 22 | Проведение промежуточной оценки выполнения работ по благоустройству территории учреждения | 30 | 01.07.2018 год | 01.08.2018 год | Акт | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 23 | Подведение предварительных итогов готовности территории Учреждения | 30 | 01.08.2018 год | 01.09.2018 год | Акт | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска |
| 24 | Проведение стратегической оценки реализации Приоритетного проекта « Счастливая страна детства» | 30 | 01.11.2018 год | 01.12.2018 год | Акт | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |
| 25 | Итоговый отчет о реализации Приоритетного проекта | 30 | 20.11.2018 год | 20.12.2018 год | Итоговый отчет | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |
| 26 | Подготовка для публикации на сайте Главы администрации и Учреждения Итогового отчета о реализации приоритетного проекта «Счастливая страна детства» | 30 | 25.11.2018 | 24.12.2018 год | Итоговый отчет | Совет при Главе администрации города-курорта Кисловодска  Эксперты |
| 27 | Проведение совещаний с рабочими органами приоритетного проекта  « Счастливая страна детства» | 1 раз в месяц | 19.10.2017 | 31.12.2018 год | Протоколы | Рабочие органы |

**2.Реестр договорных обязательств приоритетного проекта «Счастливая страна детства»**

 Информация, содержащаяся в реестре договорных обязательств приоритетного проекта, определяется следующими документами:

* Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* Правила ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. N 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

**3**.**Расписание работы рабочих органов приоритетного проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование рабочего органа** | **Тема совещания** | **Периодичность** |
| 1. | Проектный комитет | 1. Оценка качества полноты подготовки Сводного плана приоритетного проекта «Счастливая страна детства» 2. СогласованиеПоложения об организации проектной деятельности в Учреждении 3. Утверждение паспорта проектов, а также принимает решения о внесении в них изменений; | 1 раз в месяц |
| 2. | Проектный офис | 1. согласование предложений по проектам, паспорту, сводным планам, показателям реализации проектов, отчеты об их реализации, 2. результаты мониторинга реализации проекта; 3. разработка методических рекомендаций по организации проектной деятельности в Учреждении ; 4. рассматривание системы стимулирования лиц, входящих в состав органов управления проектной деятельностью; 5. Информация об итогах реализации проекта; | 1 раз в месяц |
| 3 | Руководитель проекта | Итоги контроля по реализации проекта; | 1 раз в месяц |
| 4 | Комиссия по проектному управлению при заведующем Учреждением | 1. утверждение приоритетного проекта; 2. утверждение паспорта проектов, а также принятие решения о внесении в них изменений; 3. утверждение состав проектных комитетов проектов, руководителей проектов, ответственных исполнителей проектов; 4. рассматривание информации о ходе реализации проект и утверждение отчетов о ходе реализации портфеля проектов; 5. рассматривание результатов деятельности проектного офиса по реализации проектов ; 6. рассматривание вопросов внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности в Учреждении; | 1 раз в месяц |
| 5 | Общественно-деловой совет | 1. оценка промежуточных и окончательных результатов проекта; 2. организация мониторинга реализации мероприятий проекта; | 1 раз в месяц |
| 6. | экспертные группы | 1. эффективные пути достижения целей и результатов проекта, мер реагирования на риски, разрешении сложных вопросов в содержательной части проекта. 2. заключения о сводном плане проекта | 1 раз в месяц |

**4.Контактная информация участников рабочих органов приоритетного проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Роль в проекте** | **ФИО** | **Должность** | **Контактная информация** |
| 1 | Комиссия по проектному управлению при заведующем Учреждением | Назина Нина Петровна | Заведующий Учреждением | 89283640539 |
| 2 | Проектный офис | Кравченко Елена Ивановна | Старший воспитатель | 89280111696 |
| 3 | Проектный комитет | Назина Нина Петровна | Заведующий Учреждением | 89283640539 |
| 4 | Руководитель приоритетного проекта  « Счастливая страна детства» | Кравченко Елена Ивановна | Старший воспитатель | 89280111696 |
| 5 | Общественно-деловой совет | Назина Нина Петровна | Заведующий Учреждением | 89283640539 |
| 6 | Экспертная группа | Гаджиева Салигат Кистилиевна | Воспитатель младшей группы |  |