

Назина  
Нина  
Петровна

Подписан: Назина Нина  
Петровна  
DN: C=RU, OU=Заведующий,  
O=МБДОУ д/с №5,  
CN=Назина Нина Петровна,  
E=kislovodskmdou5@yandex.r  
u  
Основание: Я являюсь  
автором этого документа  
Местоположение: Кисловодск  
Дата: 2022-12-19 10:34:39  
Foxit Reader Версия: 9.7.2

№ 02 от 15.12.2022

## Программа

### вводного инструктажа по охране труда для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 города-курорта Кисловодска

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа вводного инструктажа по охране труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 5 города-курорта Кисловодска (Далее-Учреждение) разработана в соответствии с разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса РФ от 30.12.2001г № 197-ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 25 июля 2022 года, *Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"*, вступившем в силу с 1 сентября 2022 года; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда, с учетом специфики и особенности Учреждения.

1.2. Данная Программа определяет содержание *вводного инструктажа по охране труда в Учреждении*, который включает правила поведения работников в помещениях и на территории детского сада, информацию об источниках опасности и расположении основных служб, о средствах обеспечения производственной санитарии и личной гигиены, безопасных приемах выполнения работ, а также по действиям при возникновении аварийных ситуаций и оказанию первой помощи.

1.3. Проведение вводного инструктажа относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в дошкольном образовательном учреждении, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Вводный инструктаж по охране труда в детском саду проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в трудовой деятельности дошкольного образовательного учреждения (работники, командированные в Учреждении (подразделение образовательной организации), лица, проходящие производственную (педагогическую) практику).

1.5. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником Учреждения, на которого приказом заведующего возложены обязанности по проведению вводного инструктажа. При отсутствии службы охраны труда или специалиста по охране труда вводный инструктаж проводит заведующий дошкольным образовательным учреждением,

другой уполномоченный работник либо организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые по гражданско-правовому договору.

1.6. *Вводный инструктаж по охране труда работников Учреждения* проводится по настоящей программе, которая разработана на основе примерного перечня тем согласно *приложению № 1* Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", с учетом специфики деятельности Учреждения.

1.7. Программа утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.8. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где находятся учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств индивидуальной защиты и др.

1.9. Формы и методы проведения вводного инструктажа, форма оформления результатов его проведения определены Положением о проведении инструктажей по охране труда в Учреждении.

## 2. Тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда для работников

№ п/п	Содержание программы	Объем, мин
1	Сведения о дошкольном образовательном учреждении. Политика и цели в области охраны труда	10 мин
2	Общие правила поведения работающих в групповых, вспомогательных и производственных помещениях, на территории детского сада. Источники опасности, действующие на всех работников	15 мин
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	15 мин
4	Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ (для работников, освобожденных от первичного инструктажа)	20 мин
5	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий и пожаров, происшедших в иных дошкольных образовательных учреждениях из-за нарушения требований охраны труда	15 мин
6	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	15 мин
7	Оказание первой помощи пострадавшим	15 мин
<b>Итого</b>		<b>1 час 25 мин</b> (1 час 45 мин)

## 3. Сведения о дошкольном образовательном учреждении. Политика и цели в области охраны труда

3.1. Полное наименование дошкольного образовательного учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 города-курорта Кисловодска.

Адрес учреждения: 357700 г. Кисловодск ул. Чкалова д.14

Телефоны: 3-06-95, 3-34-54

Двухэтажное здание (приспособленное). Площадь здания составляет 2000 кв.м. Рассчитано на 75 мест.

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными локальными актами в сфере дошкольного образования. Дошкольное образование в Учреждении осуществляется в соответствии с ФГОС дошкольного образования, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение осуществляет образовательную деятельность, создает оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников.

Режим работы Учреждения – пятидневная рабочая неделя. Пребывание воспитанников в детском саду: с 7:15 до 19.15

На территории Учреждения находится здание Учреждения, которое включает в себя: пищеблок, медицинский кабинет, прачечную, склад, спортивный зал, музыкальный зал, кабинет администрации Учреждения, групповые и спальные комнаты В здании имеется 5 эвакуационных выхода.

Территория Учреждения огорожена забором. Имеются два входа на территорию: центральный и дополнительный (для въезда машин). Въезд на территорию Учреждения машин без разрешения администрации не допускается. часов.

### 3.2. Процессы, требующие повышенного внимания:

- ❖ организация образовательной деятельности в музыкальном зале и на площадках,
- ❖ приготовление пищи на тепловом и технологическом оборудовании кухни;
- ❖ функционирование котельной;
- ❖ доступ в электрощитовую.

3.3. Помещениями повышенной пожарной опасности являются: помещения пищеблока (кухни) с тепловым оборудованием для приготовления пищи, склад ТМЦ и кладовые продуктов, прачечная (кладовая кастаньяши). В данных помещениях особое внимание следует уделять соблюдению правил пожарной безопасности.

3.4. Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, в том числе с привлечением учреждения здравоохранения, для работы которого Учреждение обеспечивает необходимые условия, предоставляет помещение, осуществляет контроль его работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

3.5. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работник выполняет свои трудовые функции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих действий, оборудование опасных зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями.

3.6. Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

3.7. В политике по охране труда Учреждения излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и воспитанников. Политика ежегодно обсуждается и пересматривается руководством Учреждения.

### 3.8. Политика в области охраны труда:

- ❖ направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и воспитанников в процессе образовательной деятельности, присмотра и ухода;

- ❖ направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- ❖ соответствует специфике образовательной деятельности, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- ❖ отражает цели в области охраны труда;
- ❖ включает обязательства администрации детского сада по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- ❖ включает обязательство администрации совершенствовать СУОТ;
- ❖ учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.9. Политика в области охраны труда доступна всем работникам детского сада, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях дошкольного образовательного учреждения.

#### **4. Общие правила поведения работающих в групповых, вспомогательных и производственных помещениях, на территории Учреждения. Источники опасности, действующие на всех работников**

4.1. Общие правила поведения работников в помещениях и на территории Учреждения устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, которые работники обязаны соблюдать.

##### 4.2. Общие профессиональные риски и опасности при работе в Учреждении:

- ❖ нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- ❖ травмирование при падении на скользких и (или) неровных участках пола, ступенях лестниц, на территории в зимнее время;
- ❖ поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей и иного электрооборудования.

4.3. Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

4.4. В процессе трудовой деятельности работники дошкольного образовательного учреждения должны соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, правила личной гигиены, установленные режимы труда и времени отдыха, требования инструкции по охране жизни и здоровья детей в Учреждении.

4.5. Работникам следует выполнять работы в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда. Обслуживающему персоналу выполнять работы в соответствии с технической и технологической документацией.

.6. Запрещено курение в зданиях, помещениях и на территории Учреждения.

4.7. Запрещено выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

4.8. Работники Учреждения должны приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки.

##### **4.9. Общие требования охраны труда перед началом работы**

4.9.1. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете (помещении), групповой комнате, музыкальном или спортивном зале и убедиться в исправности электрооборудования.

4.9.2. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

4.9.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности.

4.9.4. Убедиться в свободности выхода из рабочего помещения, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели.

4.9.5. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель.

4.9.6. Провести осмотр санитарного состояния помещения.

4.9.7. Произвести сквозное проветривание помещения без присутствия детей. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

4.9.8. Удостовериться, что температура воздуха в рабочем помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

4.9.9. Удостовериться в исправности используемого ЭСО, телевизора или музыкальной аппаратуры и иной оргтехники, оборудования, рабочего инструмента, инвентаря.

#### **4.10. Общие требования охраны труда во время работы**

4.10.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в рабочем помещении, не загромождать свое рабочее место, а также выход из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

4.10.2. Не прикасаться к поврежденной электрической проводке, поврежденным электророзеткам и выключателям, поврежденным шнурам питания.

4.10.3. Не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

4.10.4. При использовании электрооборудования запрещается:

- ❖ включать в электросеть и отключать от неё электроприборы и электроинструменты мокрыми руками;
- ❖ допускать попадания влаги на поверхности электрооборудования;
- ❖ нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
- ❖ размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- ❖ разбирать включенные в электросеть приборы;
- ❖ допускать переплетения шнуров питания;
- ❖ выдергивать из розетки электрошнур, держась за шнур;
- ❖ прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам;
- ❖ сгибать и заземлять кабели питания;
- ❖ оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

4.10.5. При использовании в работе стремянки убедиться в наличии маркировки на ней, даты следующего испытания, в отсутствии деформации узлов, трещин в металле, заусенцев, острых краев, нарушений крепления ступенек к тетивам стремянки, ее устойчивости.

4.10.6. Не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения.

4.10.7. Соблюдать предельно допустимые нормы при подъеме и перемещении тяжестей:

- ❖ при разовом подъеме (без перемещения): женщинами - не более 15 кг, мужчинами - не более 50 кг;
- ❖ при чередовании с другой работой (до 2 раз в час): женщинами - до 10 кг, мужчинами - до 30 кг;
- ❖ постоянно в течение рабочего дня: женщинами - до 7 кг, мужчинами - до 15 кг.

4.10.8. При длительной работе с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

4.10.9. Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, кипятильники, плитки, не сертифицированные удлинители.

4.10.10. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4.10.11. Придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории Учреждения:

- ❖ во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ❖ ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- ❖ не ходить по мокрому полу;
- ❖ при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки, не наклоняться за перила, не подниматься и не спускаться бегом;
- ❖ не проходить ближе 1,5 метра от стен здания дошкольного образовательного учреждения;
- ❖ не наступать на люки на территории детского сада, ходить следует по пешеходным дорожкам и тротуарам;
- ❖ при гололеде в зимнее время принимать меры предосторожности от падения, ходить по дорожкам, обработанным противогололёдной смесью.

4.10.12. Быть внимательным в работе, не отвлекаться разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения.

4.10.13. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

4.10.14. Во время работы в дошкольном образовательном учреждении вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

#### ***4.11. Общие требования охраны труда по окончании работы***

4.11.1. По окончании работы необходимо выключить и обесточить все используемые электроприборы, электроинструменты и иное электрооборудование.

4.11.2. Проверить состояние рабочего места, навести порядок.

4.11.3. Проветрить помещение.

4.11.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в Учреждении, для установки перезаряженного (нового) огнетушителя.

4.11.5. Проконтролировать вынос сгораемого мусора (вынести мусор) из помещения.

4.11.6. Закрыть окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

4.11.7. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

4.11.8. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

**5. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены**

5.1. В Учреждении групповые ячейки расположены не выше третьего этажа, в том числе, групповые ячейки для детей с ограниченными возможностями здоровья, - не выше второго этажа, для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата и зрения - на первом этаже. Групповые ячейки для детей до 3-х лет располагаются на 1 этаже.

5.2. Блок администрации находится на 2 этаже.

5.3. Медицинский блок расположен на 1 этаже и состоит из медицинского кабинета (кабинета врача-педиатра), процедурного (прививочного) кабинета и изолятора (помещения для временной изоляции заболевшего).

5.4. Пищеблок (кухня) с помещениями для обработки сырья и готовки пищи расположена на 1 этаже в обособленном блоке.

5.5. В Учреждении имеются помещения, выделенные для хранения верхней одежды персонала, шкафы.

5.6. При центральном входе контрольно-пропускной пункт – рабочее место вахтера, охранника, сторожа.

5.7. На каждом этаже имеются помещения для обслуживающего персонала, а также туалетные комнаты для персонала, умывальники.

5.8. Основным рабочим местом администрации Учреждения являются административные рабочие кабинеты, оснащенные мебелью и оргтехникой.

5.9. Как правило, основным рабочим местом воспитателя, няни, младшего воспитателя (помощника воспитателя) являются помещения соответствующей группы, которые оборудованы столом и стулом (креслом) для педагога, столами и стульчиками для воспитанников, кроватями, шкафчиками, сантехническим оборудованием. Рабочее место воспитателя оснащено электронными средствами обучения (ЭСО), принтером и иной оргтехникой, умывальником. На территории Учреждения проводятся прогулки с детьми, игры.

5.10. Рабочим местом обслуживающего персонала являются: уборщика служебных помещений – рекреации, холлы и кабинеты, туалетные комнаты.

5.11. Рабочим местом работника пищеблока являются помещения для обработки сырья, хранения продуктов и приготовления пищи, которые оснащены соответствующим технологическим оборудованием, холодильниками, тепловым электрооборудованием - электроплитами и жарочными (пекарскими) шкафами, кухонной посудой и инвентарем.

5.12. Все работники Учреждения должны соблюдать правила личной гигиены.

5.13. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм следует:

- ❖ мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом и по окончании работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- ❖ не допускать приема пищи в рабочем помещении;
- ❖ осуществлять периодическое проветривание рабочего кабинета (помещения) без присутствия детей.

5.14. Санитарно-техническое оборудование соответствует гигиеническим нормативам, исправно и без дефектов.

5.15. Полы выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Стены имеют отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

5.16. Ограждающие устройства отопительных приборов выполнены из материалов, безвредных для здоровья. Ограждения из древесно-стружечных плит не используются.

5.17. Для приготовления дезинфекционных растворов, обработки и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфекционных средств в недоступном для воспитанников месте выделены помещения, исключающие доступ к ним детей.

5.18. На рабочих местах созданы необходимые санитарногигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем рабочих и производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.

5.19. Уровни естественного и искусственного освещения в помещениях дошкольного образовательного учреждения соответствуют гигиеническим нормативам. В одном помещении не используются разные типы ламп, а также лампы с разным световым излучением.

5.20. Показатели уровня искусственной освещенности при общем освещении в помещениях Учреждения составляют не менее значений, приведенных в таблице:

Наименование помещения	Освещенность при общем освещении, лк
Групповые, игровые комнаты, помещения для занятий	400
Раздевальная в групповой ячейке	200
Музыкальный и физкультурный залы	200
Спальные	75
Изолятор, комната для заболевших детей	200
Медицинский кабинет	500
Горячие, холодные, заготовочные цехи, кондитерский цех, помещение для мучных изделий, раздаточные	300
Доготовочный цех, моечные посуды	200
Крытый бассейн	150
Снарядные, инвентарные, хозяйственные кладовые	50
Рекреации / вестибюли	200 / 150
Лестничные клетки, тамбуры	100

.21. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности не ставить на подоконники цветы и иные предметы.

.22. Допустимые величины параметров микроклимата в Учреждении:

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°С)	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с (не более)
Групповая, игровая комната, помещения для занятий для детей до 3-х лет	22-24	40-60	0,1
Групповая, игровая комната, помещения для занятий для детей от 3-х до 7-ми лет	21-24	40-60	0,1
Спальные, физкультурный и музыкальный залы	19-21	40-60	0,1
Туалетные для детей до 3-х лет	22-24	-	0,1
Туалетные для детей от 3-х до 7-ми лет	19-21	-	0,1
Душевая (ванная комната)	24-26	-	0,1
Кабинет для индивидуальных занятий с детьми (логопед, психолог)	21-24	40-60	0,1



и (или) кабинет для коррекционно-развивающих занятий с детьми, раздевальная в групповой ячейке			
Прогулочные веранды (не менее)	12	-	-
Отапливаемые переходы (не менее)	15	-	0,1

Диапазоны допустимых значений температуры помещений приведены для холодного периода года. В теплый период года для всех типов помещений верхняя граница допустимой температуры воздуха может достигать не более 28°C, нижняя граница идентична холодному периоду года. При отсутствии детей в помещениях должна поддерживаться температура не ниже 15°C.

5.23. Полы в игровых комнатах для детей ясельного и младшего возраста оборудованы системой подогрева.

5.24. Возможность проведения занятий по физической культуре на открытом воздухе определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физкультурой проводятся в спортивном зале.

5.25. Следует осуществлять проветривание кабинетов и иных рабочих помещений перед началом работы и периодически во время работы при отсутствии детей.

5.26. На кухне, в прачечной использовать оборудование вытяжной вентиляции.

5.27. Для обеззараживания воздуха в холодном цехе кухни используется бактерицидная установка для обеззараживания воздуха. При отсутствии холодного цеха приборы для обеззараживания воздуха устанавливаются на участке (в зоне) приготовления холодных блюд, в мясорыбном, овощном цехах и в помещении для обработки яиц.

5.28. Нормируемые параметры шума в Учреждении:

Назначение помещений	Для источников постоянного шума				Уровни звука L(A), дБА	Для источников непостоянного шума	
	Уровни звукового давления, дБ, в октавных полосах среднегеометрическими частотами, Гц					Эквивалентные уровни звука L (Aэкв), дБА	Максимальные уровни звука L (Амакс), дБА
	63	125	250	500			
Групповые и спальные комнаты	63	52	45	39	40	40	55
Спортивный зал, площадки	67	57	49	44	45	45	60
Территория, прилегающая к зданию ДОУ	75	66	59	54	55	55	70

5.29. Работники должны проходить предварительный и периодические медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению заведующего ДОУ, обязательное психиатрическое освидетельствование не реже 1 раз в 5 лет (для работников, осуществляющих педагогическую деятельность и деятельность по присмотру и уходу за детьми, для водителя, электрика и электромонтажника), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года, ежегодно для работников кухни), вакцинацию, иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и

лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

5.30. Заведующий Учреждением отстраняет от работы (не допускает к работе) работника (ст. 76 ТК РФ):

- ❖ не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, обязательный медицинский осмотр и обязательное психиатрическое освидетельствование;
- ❖ при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работы;
- ❖ не применяющего выданные ему средства индивидуальной защиты при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;
- ❖ появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- ❖ в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.31. Заведующий отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе. В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

5.32. Работники Учреждения обеспечиваются моющими средствами.

5.33. В целях соблюдения производственной санитарии работники используют средства индивидуальной защиты (перчатки), осуществляют мытье рук с мылом, применяют дезинфицирующие средства для рук, работники кухни проходят проверку на отсутствие гнойничковых инфекций медицинским работником дошкольного образовательного учреждения.

## **6. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ**

6.1. Ознакомление с инструкциями, которые работник Учреждения, освобожденный от первичного инструктажа на рабочем месте, применяет при выполнении должностных обязанностей:

- ❖ инструкция по охране труда для работника по должности;
- ❖ инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере;
- ❖ инструкция по охране труда при работе с ЭСО;
- ❖ инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором;
- ❖ инструкция по охране труда при работе на принтере;
- ❖ инструкция по охране труда при работе на ксероксе и т.д.

6.2. Работники обеспечиваются специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами. Работа без средств индивидуальной защиты при необходимости ее применения запрещена.

## **7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в Учреждении, аварий и пожаров, происшедших в иных дошкольных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда**

7.1. До работника доводится информация о произошедших в Учреждении несчастных случаях, аварий, пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда.

7.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи:

- ❖ нарушение правил и инструкций по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности;
- ❖ неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- ❖ плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;

- ❖ нарушение правил безопасного использования ЭСО и иной оргтехники, электроприборов и электроинструментов, электрических проводов и шнуров питания, рабочих инструментов и инвентаря, технологического и теплового оборудования, их конструктивные недостатки;
- ❖ неисправность мебели вследствие износа, порчи;
- ❖ хождение по мокрому полу, люкам на территории детского сада, невнимательность при передвижении;
- ❖ поломка вытяжной вентиляции на рабочем месте;
- ❖ возникновение неполадок в ручном инструменте и электроинструменте, стремянке, на технологическом оборудовании;
- ❖ нарушение трудовой дисциплины.

7.3. В целях профилактики производственного травматизма и профзаболеваний администрацией Учреждения проводятся следующие мероприятия:

- ❖ инструктажи по охране труда работников;
- ❖ периодические медицинские осмотры;
- ❖ обеспечение работников детского сада специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты;
- ❖ работа по улучшению условий и охраны труда (модернизация оборудования, приобретение современного оборудования и др.);
- ❖ установка оборудования по оповещению, сигнализации о возникшей чрезвычайной ситуации (АПС и др.) и вывешивание знаков безопасности (нахождение огнетушителей, пути эвакуации, медицинская аптечка и др.);
- ❖ обучение работников безопасным приемам работы;
- ❖ проведение кураторства, стажировки работников.

7.4. Основные причины, по которым происходят аварии и пожары в дошкольных образовательных организациях:

- ❖ нарушение правил и инструкций по пожарной безопасности и электробезопасности;
- ❖ неисправность (короткое замыкание) ЭСО и иных электроприборов, используемого электрооборудования и шнуров питания;
- ❖ нарушение правил пожарной безопасности при работе с электроутюгом, электроплитой и иными нагревательными приборами и тепловым оборудованием;
- ❖ возгорание масла на электроплите;
- ❖ выполнение ремонтных, сварочных работ с нарушением правил пожарной безопасности;
- ❖ курение в неположенных местах и использование открытого огня;
- ❖ возгорание сухой травы на территории детского сада, мусора в контейнерах вследствие халатного обращения людей с огнем;
- ❖ прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- ❖ террористический акт.

7.5. Каждый работник обязан строго соблюдать правила пожарной безопасности:

- ❖ не загромождать оборудованием, другими предметами эвакуационные проходы и выходы;
- ❖ запасные выходы во время нахождения в здании людей закрывать на легкооткрывающиеся запоры;
- ❖ знать порядок эвакуации людей из зданий ДОУ;
- ❖ знать правила пользования огнетушителем, места их расположения;
- ❖ не эксплуатировать неисправные электросети и электрооборудование;
- ❖ не использовать в работе самодельное электрооборудование;
- ❖ не курить в помещениях и на территории детского сада;
- ❖ не оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

#### 7.6. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

- ❖ 01 (101 – с мобильного) – пожарная охрана, спасатели;
- ❖ 02 (102 – с мобильного) – полиция;
- ❖ 03 (103 – с мобильного) – скорая медицинская помощь;
- ❖ 04 (104 – с мобильного) – аварийная газовая служба;
- ❖ 112 – Единый номер службы спасения.

7.7. В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещена на видных местах в дошкольном образовательном учреждении, на вахте, каждом этаже, на плане эвакуации на случай пожара.

7.8. В групповых ячейках, каждом рабочем кабинете и помещении Учреждения имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители порошковые, и (или) углекислотные), в количестве согласно действующим нормам. В музыкальном зале дополнительно к огнетушителям в качестве первичных средств пожаротушения используется покрывало для изоляции очага возгорания. Также, огнетушители размещены на этажах в холлах, на кухне, музыкальном и спортивном залах, на складе ТМЦ и продуктов. Пожарный щит расположен на котельной.

7.9. Наличие огнетушителя обозначено соответствующим знаком, представляющий собой прямоугольник с силуэтом огнетушителя.

7.10. Огнетушители расположены на видных местах вблизи от выходов из помещений, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

7.11. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

7.12. В помещениях Учреждения и на его территории запрещено курение.

### **8. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций**

#### 8.1. Работник обязан немедленно известить непосредственного руководителя или заведующего Учреждением:

- ❖ о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения;
- ❖ о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- ❖ о каждом несчастном случае, произошедшем в Учреждении;
- ❖ об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

8.2. При выявлении повреждений и (или) нарушений работы ЭСО и иных электроприборов, электроинструментов и иного электрооборудования, появлении запаха тлеющей изоляции электропроводки, ощущении действия тока, каких-либо посторонних звуков и сигналов, сообщающих о неисправности, необходимо немедленно прекратить выполнение работы, выключить и обесточить используемое электрооборудование, изъять с рабочего места или ограничить к нему доступ, сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу) и использовать только после выполнения ремонта и получения разрешения.

8.3. В случае появления задымления или возгорания в рабочем помещении следует прекратить работу, вывести детей и работников из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить заведующему Учреждением.

8.4. При выявлении задымления или возгорания в Учреждении следует вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС (если не сработала), сообщить заведующему и принять участие в эвакуации воспитанников и сотрудников из здания. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

8.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации необходимо вывести работников и воспитанников из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу) Учреждения.

8.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

8.7. В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности, следует сообщить непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

8.8. В Учреждении функционирует автоматическая пожарная сигнализация (АПС), при возгорании и задымлении издающая громкий сигнал тонированного плана и сообщающая диспетчеру пожарной службы о пожаре. АПС связана с системой оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) людей при пожаре, которая использует речевое оповещение.

### **9. Оказание первой помощи пострадавшим**

9.1. Первая помощь определяется как комплекс мероприятий, направленных на поддержание жизни и здоровья, оказываемых до оказания медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, участниками оказания первой помощи.

#### 9.2. Работники Учреждения должны:

- ❖ пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- ❖ знать места размещения аптечек первой помощи;
- ❖ знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных Приказом Минздравсоцразвития России от 04.05.2012г № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;
- ❖ изучить инструкцию по оказанию первой помощи в Учреждении

#### 9.3. Первая помощь оказывается при следующих состояниях пострадавших:

- ❖ отсутствие сознания;
- ❖ остановка дыхания и кровообращения;
- ❖ наружные кровотечения;
- ❖ наличие инородных тел в верхних дыхательных путях;
- ❖ травмы различных областей тела;
- ❖ ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения;
- ❖ отморожение и другие эффекты воздействия низких температур;
- ❖ отравления.

9.4. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.

#### 9.5 Перечень мероприятий по оказанию первой помощи:

##### 9.5.1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

1. определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
2. определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
3. устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
4. прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;

5. оценка количества пострадавших;
6. извлечение пострадавшего из труднодоступных мест;
7. перемещение пострадавшего.
  - 9.5.2. Вызов скорой медицинской помощи.
  - 9.5.3. Определение наличия сознания у пострадавшего.
  - 9.5.4. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:
    1. запрокидывание головы с подъемом подбородка;
    2. выдвигание нижней челюсти;
    3. определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
    4. определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях.
  - 9.5.5. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни:
    1. давление руками на грудину пострадавшего;
    2. искусственное дыхание "Рот ко рту";
    3. искусственное дыхание "Рот к носу";
    4. искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.
  - 9.5.6. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:
    1. придание устойчивого бокового положения;
    2. запрокидывание головы с подъемом подбородка;
    3. выдвигание нижней челюсти.
  - 9.5.7. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:
    1. обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
    2. пальцевое прижатие артерии;
    3. наложение жгута;
    4. максимальное сгибание конечности в суставе;
    5. прямое давление на рану;
    6. наложение давящей повязки.
  - 9.5.8. Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний:
    1. проведение осмотра головы и шеи;
    2. проведение осмотра груди;
    3. проведение осмотра спины;
    4. проведение осмотра живота и таза;
    5. проведение осмотра конечностей;
    6. наложение повязок при травмах различных областей тела;
    7. проведение иммобилизации (с помощью подручных средств);
    8. фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами);
    9. прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего;
    10. местное охлаждение при травмах, термических ожогах;

11. термоизоляция при отmorожениях и других эффектах воздействия низких температур.

9.5.9. Придание пострадавшему оптимального положения тела.

9.5.10. Контроль состояния пострадавшего и оказание психологической поддержки.

9.5.11. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи.

9.6. В случае получения травмы, внезапном заболевании прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи и обратиться в медицинский пункт Учреждения, поставить в известность заведующего (при отсутствии иное должностное лицо).

9.7. При получении травмы, отравлении или внезапном заболевании иного работника или воспитанника оказать ему первую помощь.

Вызвать медицинского работника Учреждения или по возможности транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103 – с мобильного) и сообщить о происшествии заведующему. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

9.8. При вызове скорой медицинской помощи вызывающий сообщает адрес дошкольного образовательного учреждения, характер травмы или заболевания, сведения о пострадавшем или заболевшем.

9.9. Аптечки первой помощи имеются в каждой групповой ячейке, музыкальном и спортивном залах, в кабинетах администрации и пищеблоке (кухне). Аптечки могут иметься и в других рабочих помещениях, на стенах которых или дверях имеется знак, представляющий собой стандартное изображение медицинского креста на зеленом фоне.

#### ЧЕК-ЛИСТ

##### проверки знаний работников МБДОУ д/с № 5 вводного инструктажа по охране труда

Основание проведения проверки знаний вводного инструктажа по охране труда: приказ заведующего Учреждением о проведении вводный инструктаж по охране труда, раздел X «Охрана труда» Трудового кодекса РФ от 30.12.2001г № 197-ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 25 июля 2022 года, Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", вступившем в силу с 1 сентября 2022 года; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда Дата и время инструктажа и проверки знаний:

Рабочее место и работник:

Способ проверки знаний: устный опрос и практическая тренировка.

Результаты контроля

№ п/п	Работник знает	Да	Нет
1	Политика и цели в области охраны труда		
2	Общие правила поведения работающих в групповых, вспомогательных и производственных помещениях, на территории МБДОУ д/с № 5		
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений		
4	Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены		
5	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий и пожаров, происшедших в иных дошкольных образовательных учреждениях из-за нарушения требований охраны труда		
6	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций		
7	Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций		
8	Оказание первой помощи пострадавшим		